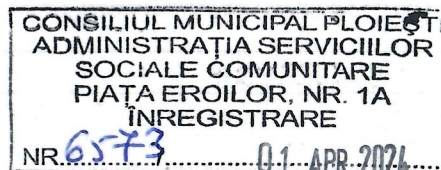




CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
ADMINISTRAȚIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE
Ploiești, Str. Piața Eroilor, nr.1A, jud. Prahova
Tel. 0244/ 527191, 0244/527193; Fax. 0244/ 527192
E-mail : office@asscploiesti.ro



APROBAT,
DIRECTOR GENERAL

DINU Ion Dan



RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2023

Subsemnata Ioniță Valentina Alina, responsabilă de aplicarea Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2023, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a) În anul 2023 site-ul oficial al instituției a fost permanent actualizat

b) Avizierul amenajat în holul instituției a fost de asemenea actualizat în permanență

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

X Da, acestea fiind: Acțiuni, evenimente - comunicate

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

X Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Identificarea datelor care prezintă interes pentru public și publicarea pe site-ul instituției, îmbunătățirea comunicării între serviciile instituției în vederea transmiterii în format deschis a informațiilor.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public Nr. Total =A+B=A1+B1+C=a+b+c+d+e+f	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice A	de la persoane juridice B	pe suport hârtie A1	pe suport electronic B1	Verbal C
19	1	18	0	19	0

Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	4
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	4
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora:	11:proprietăți deținute de municipalitate, locuitori Cartier „Dallas”, angajare

	asistenți personali, repartizare locuințe str. Libertății, performanță energetică clădire sediu, încetare raport muncă funcționar public, Program 50/20- refugiați Ucraina, categorii de personal, locuințe sociale, dosar alocații
--	--

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil Număr total=A+B+C+D=A1+B1+C1= A2+B2+C2+D2+E2+F2	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile A	Soluționate favorabil în termen de 10 zile B	Soluționate favorabil în termen de 30 zile C	Solicitări pentru care termenul a fost depășit D	Comunicare electronică A1	Comunicare în format hârtie B1	Comunicare verbală C1	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.) A2	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice B2	Acte normative, reglementări C2	Activitatea liderilor instituției D2	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare E2	Altele (se precizează care) F2
18	1	18	0	0	19	0	0	4	4	0	0	0	11-proprietăți deținute de municipalitate,

																							locuitori Cartier „Dallas”, angajare asistenți personali, repartizare locuințe str. Libertății, performanță energetică clădire sediu, încetare raport muncă funcționar public, Program 50/20- refugiați Ucraina, categorii de personal, locuințe sociale, dosar alocații
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu a fost cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu a fost cazul.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

Nu au existat.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil A	Respinse B	În curs de soluționare C	Total A+B+C	Soluționate favorabil A1	Respinse B1	În curs de soluționare C1	Total A1+B1+C1
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Publicarea din oficiu de către fiecare compartiment a documentelor de interes public.

Actualizarea site-ului instituției cu informațiile de interes public.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Au fost digitalizate zece servicii, ce acum pot fi accesate direct de către cetățeni, printr-o platformă online.

Întocmit,
Responsabil – Consilier: Ioniță Alina

