

ADMINISTRAȚIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE PLOIEȘTI
Serviciul Resurse Umane, Securitatea Muncii, Gestionare Documente

ANUNT



ADMINISTRAȚIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE organizează în data de **21.08.2023, la ora 10.00** proba scrisă la examenul de promovare în grad profesional pentru următoarele funcții publice de execuție din cadrul Serviciului Protecția Copilului și Familiei:

Nr.crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut	Grad profesional după promovare	Număr funcții publice
1.	Consilier	I	principal	superior	3

Postul este cu durată normală a timpului de muncă – 8 ore/zi, 40 ore/săptămână
Examenul se va desfășura la sediul instituției din Piața Eroilor nr.1A, Ploiești.

Condițiile de participare : sunt cele prevăzute de art.479 alin.(1), cu excepția literei b), din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv :

- sa aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează ;
- să fi obținut cel puțin calificativul « bine » la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate ;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

Dosarul de concurs : se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării prezentului anunț, respectiv în perioada **21.07.2023-09.08.2023** și conține în mod obligatoriu :

- adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate ;
- adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- formular de înscriere (pus la dispoziție de instituție).

Copiile solicitate se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Concursul va consta într-o proba scrisă de verificare a cunoștințelor și interviu, care va fi susținut în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, doar de acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

Bibliografie :



1. Constituția României, republicată, cu tematica:
TITLUL I - Principii generale
TITLUL II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica:
PARTEA I. Titlul I - Dispoziții generale
PARTEA a VI-a. Titlul II - Statutul funcționarilor publici
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica:
CAPITOLUL I - Principii și definiții
CAPITOLUL II - Dispoziții speciale
CAPITOLUL III - Dispoziții procedurale și sancțiuni;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu completările și modificările ulterioare, cu tematica integral;
5. Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările la zi, cu tematica integral;
6. Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu completările și modificările la zi, cu tematica integral;
7. Legea nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu completările și modificările la zi, cu tematica integral;

Relații suplimentare se pot obtine de la consilier Stănescu Zenovia : Pța. Eroilor nr. 1A, Ploiești, tel. 0740178780 sau 0244/527191 int. 129 si e-mail hr@asscploiesti.ro

Afișat în data de **21.07.2023**, la sediul și pe pagina de internet a Administrației Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești