ADMINISTRATIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE
SERVICIUL ADMINISTRATIV
NR. INREGISTRARE:

Aprobat,

Director General,

Dinu Ion Dan

Caiet sarcini
servicii spalatorie si vulcanizare auto

Avand in vedere ca in data de 30.04.2023 contractul nr. 8350/26.05.2022, prelungit prin act aditional nr.1/15.11.2022, avand ca obiect "Servicii de spalatorie si vulcanizare auto" pentru autovehiculele din dotarea Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare inceteaza sa mai produca efecte, va aducem la cunostinta necesitatea incheierii unui nou contract pentru serviciile mentionate anterior.

Detaliem in cele ce urmeaza cerintele care sunt necesare sa fie respectate de catre ofertantul castigator.

Prestatorul trebuie sa execute "Servicii de spalatorie si vulcanizare auto pentru autovehiculele aflate in dotarea Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti.

Autoturismele care fac obiectul contractului sunt:

Nr. crt.	Tipul auto	Marca auto	Numar inmatriculare
1.	Autoutilitara	Renault Kangoo – 5 locuri	PH-14-FTU
2.	Autoutilitara	Dacia Dokker – 5 locuri	PH-14-VBO
3.	Autoutilitara	Dacia Logan Van – 2 locuri	PH-13-AIO
4.	Autoturism	Dacia Logan MCV – 7 locuri	PH-50-ASC
5.	Autoturism	Dacia Logan MCV Stepway	PH-17-JZE
6.	Autoturism	Dacia Logan	PH-20-ASH

I.Responsabilitati ale prestatorului:

Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica, se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materiale, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

II. Lista operatiunilor de spalare obligatorii pentru autoturismele aflate in dotarea Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti:

a) *Servicii de spalare exterioara*:
- spalat exterior caroserie cu solutii si produse profesionale (ce nu ataca si nu corodeaza vopseaua);
- ceruire;
- degresare si curatat jante;
- uscare cu aer;
- curatare praguri.

b) *Servicii de spalare interioare*:
- aspirat interior;
- spalat interior caroserie cu solutii si produse profesionale (ce nu ataca si nu corodeaza vopseaua);
- spalare si igienizare interior cu solutii dezinfectante caroserie pentru autoutilitare;
- curatat tapiterie, curatat plafoniera, bord si interior (fara urme de praf sau amprente)
- siliconare bord;
- sters si degresat geam (fara urme de praf sau amprente);
- curatat presuri;
- spalare si igienizare cu solutii dezinfectante caroserie pentru autoutilitare.

c) Servicii de montat/demontat anvelope si inlocuirea anvelopelor
- este obligatorie echilibrarea rotilor in momentul efectuarii operatiunilor de mai sus.

d) Servicii de vulcanizare auto
- vor fi realizate in functie de necesitatile si urgentele aparute si vor fi folosite cele mai noi tehnologii aparute in domeniu.

III. Pretul contractului

Ofertantul va prezenta in oferta sa tehnica pretul unitar pentru serviciile de spalatorie auto interior si exterior, atat pentru autoutilitare cat si pentru autoturisme, iar pentru serviciile de vulcanizare auto pretul va fi prezentat/roata si va include serviciile de echilibrare.

In cazuri exceptionale (taiere, intepare anvelopa) prestatorul va remedia deteriorarea in baza unui deviz oferta care va include atat operatiunile efectuate cat si materialele necesare; acesta va fi acceptat si certificat de catre reprezentantii desemnati ai beneficiarului.

IV Facturarea

Serviciile de spalatorie si vulcanizare auto vor fi prestate de cate ori va fi considerat necesar de catre reprezentantii desemnati ai beneficiarului si vor fi consemnate de catre prestator intr-un tabel cu denumirea generica "Fisa lunii…", separat pentru serviciile de spalatorie auto, respectiv pentru cele de vulcanizare. La finalul fiecarui luni, prestatorul va intocmi factura pe baza tabelului si o va inmana beneficiarului insotita de semnaturile reprezentantilor desemnati ai beneficiarului (conducatorii auto) care certifica efectuarea operatiunilor la momentul respectiv.

Nota: in limita posibilitatilor legale si de natura tehnica este absolut necesar ca prestatorul sa-si desfasoare activitatea pe teritoriul municipiului Ploiesti, iar pentru eficienta punctul de desfasurare a activitatilor sus mentionate trebuie sa fie amplasat in imediata proximitate a sediului institutiei.

Sef Serviciu Administrativ,

Nicolae Adrian