ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIESTI
ADMINISTRATIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE PLOIESTI
Ploieşti, Piata Eroilor, nr. 1A, cod poştal: 100316 Telefon: 0244-384.924, Fax: 0244-511.137
Cod fiscal: 2843566 E-mail: achizitii@asscploiesti.ro

BIROUL ACHIZITII PUBLICE

Nr. 7134 / 05.05.2022

APROBAT
DIRECTOR GENERAL,
Dinu Ion Dan

ANUNT DE PUBLICITATE

ACHIZITIE DIRECTA

pentru atribuire

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
avand ca obiect
COLECTARE, TRANSPORT, PROCESARE ŞI ELIMINARE FINALĂ A DEŞEURILOR MEDICALE

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: **ADMINISTRATIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE PLOIESTI**		
Adresa: Piata Eroilor, nr. 1A		
Localitate: Ploiesti	Cod postal: 100316	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Biroul Achizitii Publice	Telefon: +40 244/511.137, Int: 122	
E-mail: achizitii@asscploiesti.ro	Fax: +40 244/527.192	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.asscploiesti.ro Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): http://sicap-prod.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Documentatia de atribuire poate fi obtinuta la: **Anuntul de publicitate este publicat in SICAP (NOUL SEAP), la adresa: https://sicap-prod.e-licitatie.ro, sectiunea Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate anunturi, insotit de intreaga Documentatie de atribuire.** **Documentatia de atribuire (Anuntul de publicitate, Caietul de sarcini, Formulare si modele de documente si Formularul de contract de achizitie publica) este publicata integral si pe site-ul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti, la adresa: www.asscploiesti.ro, sectiunea Achizitii, fiind asigurat accesul direct, complet, nerestrictionat si gratuit pentru toti operatorii economici interesati.**
Ofertele trebuie transmise la: **Operatorii economici au obligatia de a transmite documentele de calificare si propunerea tehnica pe adresa de e-mail: achizitii@asscploiesti.ro, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate.** **Propunerea financiara va fi transmisa in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare,**

la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate. In cazul in care ofertantul declara motivat in cadrul propunerii tehnice si a propunerii financiare, informatii confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, documentele respective vor fi transmise in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate.

In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica, respectiv financiara vor fi considerate documente publice in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor:
2 zile lucratoare

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Institutie publica de interes local	Asistenta si protectie sociala
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante: nu	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta:
COLECTARE, TRANSPORT, PROCESARE ŞI ELIMINARE FINALĂ A DEŞEURILOR MEDICALE

II.1.2) Tipul contractului: Prestare Servicii

Locul principal de prestare: **Ploiesti , locatiile cabinetelor medicale scolare si Caminul de batrani Ploiesti, str. Cosminele, nr. 11A**
Cod NUTS: **RO316 - Prahova**

II.1.3) Procedura implica: incheierea unui contract de achizitie publica

II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Se achizitioneaza *COLECTARE, TRANSPORT, PROCESARE ŞI ELIMINARE FINALĂ A DEŞEURILOR MEDICALE,* conform Caietelor de sarcini.

In conformitate cu dispozitiile art. 165, alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a prelungi durata initiala a contractului pana la data de 30.04.2023, in cazul aparitiei necesitatii de suplimentare a serviciilor achizitionate initial si existentei resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie.

<u>VALOAREA TOTALA ESTIMATA A CONTRACTULUI</u>: 12.857,14 lei fara TVA, respectiv 15.300,00 lei inclusiv TVA, defalcata astfel:

(i) – 8.571,42 lei fara TVA, respectiv 10.200,00 lei inclusiv TVA - <u>VALOARE TOTALA</u> aferenta prestarii serviciilor pana la data de 31.12.2022;

(ii) – 4.285,72 lei fara TVA, respectiv 5.100,00 lei inclusiv TVA - <u>VALOARE TOTALA</u> aferenta prestarii serviciilor in perioada 01.01-30.04.2023,

si defalcata pe servicii dupa cum urmeaza:

<u>Serviciul Cabinete Dentare Scolare</u> - 7.563,03 lei fara TVA , respectiv 9.000,00 lei inclusiv TVA ,

defalcat astfel:

- 5.042,02 lei fara TVA, respectiv 6.000,00 lei inclusiv TVA - valoare aferenta prestarii serviciilor pana la data de 31.12.2022;

- 2.521,01 lei fara TVA, respectiv 3.000,00 lei inclusiv TVA - valoare aferenta prestarii serviciilor in perioada 01.01-30.04.2023.

Serviciul Cabinete Dentare Studentesti - 1.260,50 lei fara TVA , respectiv 1.500,00 lei inclusiv TVA , defalcat astfel:

- 840,33 lei fara TVA, respectiv 1.000,00 lei inclusiv TVA - valoare aferenta prestarii serviciilor pana la data de 31.12.2022;

- 420,17 lei fara TVA, respectiv 500,00 lei inclusiv TVA - valoare aferenta prestarii serviciilor in perioada 01.01-30.04.2023.

Serviciul Cabinete Medicale Scolare de Medicina Generala - 1.260,50 lei fara TVA , respectiv 1.500,00 lei inclusiv TVA , defalcat astfel:

- 840,33 lei fara TVA, respectiv 1.000,00 lei inclusiv TVA - valoare aferenta prestarii serviciilor pana la data de 31.12.2022;

- 420,17 lei fara TVA, respectiv 500,00 lei inclusiv TVA - valoare aferenta prestarii serviciilor in perioada 01.01-30.04.2023.

Serviciul Cabinete Medicale Studentesti de Medicina Generala - 1.260,50 lei fara TVA , respectiv 1.500,00 lei inclusiv TVA, defalcat astfel:

- 840,33 lei fara TVA, respectiv 1.000,00 lei inclusiv TVA - valoare aferenta prestarii serviciilor pana la data de 31.12.2022;

- 420,17 lei fara TVA, respectiv 500,00 lei inclusiv TVA - valoare aferenta prestarii serviciilor in perioada 01.01-30.04.2023.

Serviciul Caminul de Batrani - 1.512,61 lei fara TVA, respectiv 1.800,00 lei inclusiv TVA, defalcat astfel:

- 1.008,41 lei fara TVA, respectiv 1.200,00 lei inclusiv TVA - valoare aferenta prestarii serviciilor pana la data de 31.12.2022;

- 504,20 lei fara TVA, respectiv 600,00 lei inclusiv TVA - valoare aferenta prestarii serviciilor in perioada 01.01-30.04.2023.

Sursa de finantare: Bugetul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti
Contractul produce efecte de la data inregistrarii la autoritatea contractanta, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti, pana la data de 31.12.2023, cu posibilitatea de prelungire a contractului cu o durata de 4 luni de la data expirarii duratei initiale de indeplinire a acestuia, conform prevederilor legale mai sus mentionate.

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)	
Vocabular principal	
90524400-0	*Servicii de colectare, de transport şi de eliminare a deşeurilor spitaliceşti*

II.1.6) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice
da □ nu ■

II.1.7) Impartire in loturi da □ nu ■

II.1.8) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da □ nu ■

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT, PROCESARE ŞI ELIMINARE FINALĂ A DEŞEURILOR MEDICALE, **conform Caietelor de sarcini.**

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Contractul produce efecte de la data inregistrarii la autoritatea contractanta, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti, pana la data de 31.12.2022, cu posibilitatea de prelungire a contractului cu o durata de 4 luni de la data expirarii duratei initiale de indeplinire a acestuia, conform prevederilor legale mai sus mentionate.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului **da ■ nu □**

Pretul contractului se ajusteaza numai in situatia în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autorităţile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunţarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creşterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat pretul contractului, conform prevederilor art. 164, alin. (4) din HG nr. 395/2016, in condiţiile art. 221, alin. (1), lit. e) din Legea nr. 98/2016.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate

III.1.1.a) Garantie de participare **da □ nu ■**

III.1.1.b) Garantie de buna executie **da □ nu ■**

III.1.2) Legislatia aplicabila

- Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor reeferitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;
- O.U.G. nr. 13/2015 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice;
- OUG nr. 98/2017 privind funcţia de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziţie publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii;
- Legea nr. 346/2004 privind stimularea înfiinţării şi dezvoltării întreprinderilor mici şi mijlocii;
- Legea 319/2006 a securităţii şi sănătăţii în munca;
- legislatia specifica prevazuta in Caietul de sarcini;
- www.mmediu.ro/acte_normative.htm;
- www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.htm;
- www.mfinante.ro;
- www.anap.gov.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) MOTIVE DE EXCLUDERE A OFERTANTULUI

- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea

nr. 98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea *Formularului 1*;
- Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea *Formularului 2* si a *Anexei 2A*.
Persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:
- DINU ION DAN - Director general;
- IORDACHE ELENA - Director general adjunct;
- MANEA FLORENTINA - Sef serviciu Financiar Contabilitate;
- CHIVA DANIELA SIMONA - Sef serviciu Juridic, Autoritate Tutelara;
- MARIN GEORGINA CRISTINA - Medic Coordonator Serviciul Cabinete Dentare Scolare;
- ANDROHOVICI IULIA ELENA - Medic Coordonator Serviciul Cabinete Dentare Studentesti;
- POPESCU SMARANDA - Medic Coordonator Serviciul Cabinete Medicale Scolare de Medicina Generala;
- ROSU ANDA - Medic Coordonator Serviciul Cabinete Medicale Studentesti de Medicina Generala;
- CONSTANTINESCU ALIN GEORGE CRISTIAN - Sef Serviciul Caminul de Batrani;
- CARBUREANU CLAUDIA ELENA - Sef Biroul Achizitii Publice.
- Consilieri locali: Agapie Anca, Andreescu Costel, Bolocan Iulian, Botez George-Sorin-Niculae, Enescu Razvan, Frusina Nicolae-Vlad, Ganea Cristian-Mihai, Lupu Bogdan, Machitescu Alexandru Dragos, Marcu Valentin, Nemeş Constantin, Nicodim Daniel, Palaş Alexandru-Paul, Popa Anca-Adina, Popa Gheorghe, Popescu Georgeta-Simona, Popovici Horia-Nicolae, Săbău Valentin-Răzvan, Simionescu Radu-Alexandru, Sîrbu-Simion Gheorghe, Ştefan Nicoleta, Tonsciuc Mihai, Trofin Magdalena, Tudor Aurelian-Dumitru, Vîscan Robert-Ionuţ.

III.2.2) CAPACITATEA OFERTANTULUI

III.2.2.A. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITATII PROFESIONALE

- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;
- Autorizatie de mediu pentru desfasurarea activitatilor prevazute in obiectul contractului, emisa de Ministerul Mediului si Padurilor, conform Ordinului nr. 1298 din 9 mai 2011, valabil la data limita pentru depunerea ofertelor, in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul";
- Notificari privind certificarea conformitatii cu normele de igiena emise de DSP sub jurisdictia careia ofertantul isi desfasoara activitatea, din care sa rezulte ca operatorii economici sunt autorizati sa desfasoare activitatea de colectare, transport si eliminare de deseuri medicale, conform art 1 si art.17 din Ordinul MINISTERULUI SĂNĂTĂŢII nr.1030 din 20 august 2009 privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitare pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire si pentru functionarea obictivelor ce desfasoara activitati cu risc pentru starea de sanatate a populatiei, valabile la data limita pentru depunerea ofertelor, in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul";
- Dovada de la Autoritatea Rutiera Romana-A.R.R. din care sa rezulte ca operatorul economic poate efectua transport rutier de mafuri periculoase conform art. 35 din Ordinul nr. 980 din 30 noiembrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea si efectuarea transporturilor rutiere si a activitatilor conexe acestora stabilite prin Ordonanta Guvernului nr.27/2011 privind transporturile rutiere, valabila la data limita pentru depunerea ofertelor, in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".

Persoane juridice straine: documente echivalente emise in tara in care ofertantul este stabilit, care sa certifice/ateste ca ofertantul are in obiectul de activitate prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata. Nota: Documentele solicitate mai sus vor fi prezentate de lider, asociat, subcontractant si tert sustinator, pentru activitatile realizate in cadrul contractului.	
III.2.2.B. CAPACITATEA ECONOMICA SI FINANCIARA	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Fisa de informatii generale Nota: Formularul va fi completat si prezentat de lider, asociat, subcontractant si tert sustinator.	- completarea si prezentarea *Formularului 3*
III.2.2.C CAPACITATEA TEHNICA SI PROFESIONALA	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
III.2.3) Informatii privind subcontractantii (daca este cazul) 1) Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze în oferta partea/partile din contract pe care intenţionează sa o/le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi, conform art. 55, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. 2) Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze in oferta, in conformitate cu art.150 alin.(2) din HG nr. 395/2016 si ale art. 219 coroborat cu art.220 din Legea nr. 98/2016, numele, datele de contact si reprezentantii legali pentru: - subcontractantii sai implicati în executarea contractului de achizitie publica; - pentru subcontractantii subcontractantilor contractantului sau subcontractantii aflati pe niveluri subsecvente ale lantului de subcontractare. 3) Autoritatea contractanta va verifica inexistenta unei situatii de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 în legatura cu subcontractantii propusi, conform art. 170, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. În cazul în care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea în mod corespunzator a dispozitiilor art. 171 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va solicita ofertantului o singura data sa înlocuiasca un subcontractant în legatura cu care a rezultat, în urma verificarii, ca se afla în aceasta situatie. În scopul verificării prevăzute la art. 170, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, subcontractantul completează declaraţia pe proprie răspundere în conformitate cu prevederile art. 193-195 din Lege, precizând că nu se află în niciuna dintre situaţiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire. 4) Autoritatea contractanta nu stabileste cerinte de participare pentru subcontractantii propusi de ofertant, dar ia în considerare capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi pentru partea lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit, daca documentele prezentate sunt relevante în acest sens, conform prevederilor art. 172, alin. (4) din Legea nr. 98/2016	- prezentarea Listei cu subcontractantii si specializarea acestora: *Formularul 4* - prezentarea Acordului de subcontractare: *Formularul 5*

si ale art. 51 din H.G. nr. 395/2016.

5) Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le îndeplineasca efectiv. În cazul în care din informatiile si documentele prezentate nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le îndeplineasca efectiv, autoritatea contractanta va respinge subcontractantul propus si va solicita ofertantului/candidatului o singura data înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le îndeplineasca efectiv, conform prevederilor art. 174 din Legea nr. 98/2016.

6) Avand in vedere prevederile art. 218 din Legea 98/2016, subcontractorii îsi vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora în contractul de achizitie publica, optiunea de a fi sau nu platiti direct de catre autoritatea contractanta. In acest sens vor cuprinde in oferta depusa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi îndeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspect, conform prevederilor art. 150 alin.(1) si (2) din HG nr. 395/2016.

7) Contractantul are obligatia la încheierea contractului de achizitie publica sau atunci când se introduc noi subcontractanti, de a prezenta contractele încheiate între contractant si subcontractant/subcontractanti nominalizati în oferta sau declarati ulterior, astfel încât activitatile ce revin acestora, precum si sumele aferente prestatiilor, sa fie cuprinse în contractul de achizitie publica. Contractele trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica. Subcontractarea nu diminueaza raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a viitorului contract de achizitie public.

8) Contractantul are obligatia de a notifica autoritatii contractante orice modificari ale subcontractantilor pe durata contractului de achizitie publica.

9) Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanti, pe durata executarii contractului de achizitie publica, cu conditia ca nominalizarea acestora sa nu reprezinte o modificare substantiala a contractului de achizitie publica, aşa cum este aceasta definită in art. 221 din Legea 98/2016. In situatia modificarii subcontractantilor, contractantul va transmite autoritatii contractante informatiile referitoare la numele, datele de contact si reprezentantii legali ai noilor subcontractanti si va obtine acordul autoritatii contractante privind noi subcontractanti implicati

ulterior în executarea contractului. Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanti are loc dupa atribuirea contractului, acestia transmit certificatele si alte documente necesare pentru verificarea inexistentei unor situatii de excludere si a resurselor/capabilitatilor corespunzatoare partii lor de implicare în contractul care urmeaza sa fie îndeplinit. Înlocuirea/implicarea subcontractanţilor de către contractant în perioada de implementare a contractului se realizează cu acordul autorităţii contractante si cu respectarea prevederilor art. 151-161 din HG nr. 395/2016.	
III.2.4) Informatii privind asociatii (daca este cazul) 1) Asociatul/asociatii vor prezenta aceleasi documente solicitate la Sectiunea III.2. CONDITII DE PARTICIPARE, ca si liderul de asociere; 2) În cazul în care mai mulţi operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică şi profesională, precum şi cea privind situaţia economică şi financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceştia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru, astfel cum prevede art. 185, alin. (1) din Lege; 3) În cazul în care mai mulţi operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceştia pot beneficia de susţinerea unui terţ în ceea ce priveşte îndeplinirea criteriilor referitoare la situaţia economică şi financiară şi/sau capacitatea tehnică şi profesională, în condiţiile prezentei legi, conform art. 185, alin. (2) din Lege; 4) Se va prezenta acordul de asociere, din care sa reiasa cine este liderul asocierii, precum si detalierea obligatiilor fiecarui membru al asocierii.	-prezentarea Acordului de asociere: *Formularul 6*

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: online **Operatorii economici au obligatia de a transmite documentele de calificare si propunerea tehnica pe adresa de e-mail: achizitii@asscploiesti.ro, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate.** **Propunerea financiara va fi transmisa in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate. In cazul in care ofertantul declara motivat in cadrul propunerii tehnice si a propunerii financiare, informatii confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, documentele respective vor fi transmise in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate.** **Dupa evaluarea documentelor de calificare, a propunerii tehnice si a propunerii financiare si aplicarea criteriului de atribuire stabilit prin Anuntul de publicitate, ofertantul situat pe primul loc in clasament are obligatia de a publica in Catalogul electronic SICAP reperul**

continand descrierea tehnica si financiara a ofertei, in termen de cel mult 3 zile lucratoare de la solicitarea autoritatii contractante.

In cazul publicarii reperului in Catalogul electronic SICAP, se va proceda la initierea si finalizarea achizitiei directe in SICAP (NOUL SEAP).

In cazul nepublicarii reperului in Catalogul electronic SICAP, neacceptarii conditiilor achizitiei directe initiate in SEAP sau netransmiterea unui răspuns de acceptare/neacceptare a conditiilor achizitiei directe initiate in SICAP de catre ofertantul situat pe primul loc in clasament, oferta acestuia va fi respinsa, iar autoritatea se va indrepta catre urmatorul ofertant din clasament, daca acesta exista. In caz contrar, procedura va fi anulata.

Autoritatea contractanta va instiinta ofertantii cu privire la rezultatul procedurii dupa finalizarea achizitiei directe in SICAP.

Procedura se va finaliza prin incheierea unui contract de achizitie publica.

IV.1.1.b) Tipul procedurii: ACHIZITIE DIRECTA conform prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborate cu cele ale art. 43, alin. (1) si (2) din HG nr. 395/2016

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criteriul de atribuire

PRETUL CEL MAI SCAZUT conform art. 187, alin. (3), lit a) din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 34 din HG nr. 395/2016

Pentru stabilirea ofertei castigatoare, se vor compara preturile totale ofertate (lei fara TVA) conform Anexei la Formularul de oferta - CENTRALIZATOR DE PRETURI SERVICII LA CEREREA BENEFICIARULUI.

Preturile ofertate pe baza carora se va incheia contractul de prestari servicii sunt tarifele/preturile unitare (lei, fara TVA) cuprinse in Anexa la Formularul de oferta - CENTRALIZATOR DE PRETURI SERVICII LA CEREREA BENEFICIARULUI. Pretul total se va determina numai pentru compararea ofertelor si stabilirea ofertei castigatoare.

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica **da □ nu ■**

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.2) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:
60 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se vor prezenta:

1. Propunerea tehnica, se va constitui ca raspuns la Caietele de sarcini si va fi astfel intocmita incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu specificatiile tehnice ,in caz contrar oferta va fi respinsa ca neconforma.

2. Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligaţiile relevante din domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (*Formularul 7*). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă se pot obtine de la:

- Agenţia Naţională pentru Protecţia Mediului sau de pe site-ul: http://apmph.anpm.ro/web/apm-

prahova/legislatie;
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecţiei Sociale şi Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala;
- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html.

3. Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi, respectiv numele, datele de contact si reprezentantii legali ai subcontractantilor. Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, în domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale.

4. Indicarea informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Informaţiile indicate de ofertanti ca fiind confidenţiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale şi elementele confidenţiale ale ofertelor, trebuie să fie însoţite de dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi considerata document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va contine:

1. Formularul de oferta (*Formularul 8*) si **Anexa la Formularul de oferta - CENTRALIZATOR DE PRETURI**. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate a acesteia si cuprinde toate costurile necesare prestarii serviciilor.

2. Declaratia privind insusirea formularului de Contract de prestari servicii sau formularea de amendamente referitoare numai la clauzele specifice.

3. Indicarea informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Informaţiile indicate de ofertanti ca fiind confidenţiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale şi elementele confidenţiale ale ofertelor, trebuie să fie însoţite de dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi considerata document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

- Data limita de depunere a ofertelor: 11.04.2022 ora 10:00.
- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic.
- Ofertele pot fi modificate sau retrase numai pana la data si ora de depunere stabilite prin Anuntul de publicitate.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (*dupa caz*): **da**

VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

da □ **nu** ■

VI.3) ALTE INFORMATII

1. Modalitatea de departajare a ofertelor: in cazul in care doua sau mai multe oferte contin in cadrul propunerii financiare acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor o noua propunere

financiara, situatie in care oferta castigatoare va fi desemnata prin reintocmirea clasamentului in ordinea crescatoare a preturilor reofertate. 2. Comisia de evaluare are obligatia de a stabili oferta castigatoare dintre ofertele admisibile, pe baza aplicarii criteriului de atribuire a contractului. 3. Modalitatea de publicitate: Se va publica un Anunt de publicitate, atat in SICAP (NOUL SEAP), la adresa: https://sicap-prod.e-licitatie.ro, sectiunea *Initieri de proceduri de achizitie*, subsectiunea *Publicitate anunturi*, insotit de Documentatia de atribuire, cat si pe site-ul site-ul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare, la adresa: www.asscploiesti.ro, sectiunea *Achizitii*, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestrictionat, deplin si gratuit la documentatie.		
VI.4) CAI DE ATAC : conform prevederilor **Legii nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica**		
VI.4.1) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: **ASSC Ploiesti - Serviciul Juridic, Autoritate Tutelara**		
Adresa: Piata Eroilor, nr. 1A		
Localitate: Ploiesti	Cod postal: 100316	Tara: Romania
E-mail:	Telefon: +40 244/511.137, int: 137	Fax: +40 244/527.192
Adresa Internet (URL): www.asscploiesti.ro		

SEF BIROUL ACHIZITII PUBLICE,
Claudia Elena Carbureanu

CERTIFICAT DE VECHIMEA REALITĂȚII REGULARITĂȚII ȘI LEGALITĂȚII
NUME
ANUL 2022 LUNA 05 ZIUA 04
BIROUL ACHIZITII PUBLICE

Intocmit,
Consilier Calota Mariana
04.05.2022, 1 ex.