ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIESTI
ADMINISTRATIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE PLOIESTI
Ploieşti, Piata Eroilor, nr. 1A, cod poştal: 100316 Telefon: 0244-384.924, Fax: 0244-511.137
Cod fiscal: 2843566 E-mail: achizitii@asscploiesti.ro

BIROUL ACHIZITII PUBLICE

Nr. _____/_____

CONSILIUL MUNICIPAL PLOIEŞTI
ADMINISTRAŢIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE
PIAŢA EROILOR, NR. 1A
ÎNREGISTRARE
NR. 2588 22. 02. 2022

APROBAT
DIRECTOR GENERAL,
Dinu Ion Dan

CONSILIUL MUNICIPAL PLOIEŞTI Nr. 1 ADMINISTRAŢIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE

ANUNT DE PUBLICITATE

ACHIZITIE DIRECTA

pentru atribuire

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
avand ca obiect
SERVICII DE TIPARIRE SI LIVRARE VOUCHERE DE VACANTA PE SUPORT ELECTRONIC PENTRU PERSONALUL ASSC PLOIESTI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA
I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: **ADMINISTRATIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE PLOIESTI**		
Adresa: Piata Eroilor, nr. 1A		
Localitate: Ploiesti	Cod postal: 100316	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Biroul Achizitii Publice	Telefon: +40 244/511.137 ; Int: 122	
E-mail: achizitii@asscploiesti.ro	Fax: +40 244/527.192	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.asscploiesti.ro Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): http://sicap-prod.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: ■ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior □ Altele: *completati anexa A.I*
Documentatia de atribuire poate fi obtinuta la: **Anuntul de publicitate este publicat in SICAP (NOUL SEAP), la adresa: https://sicap-prod.e-licitatie.ro, sectiunea *Initieri de proceduri de achizitie*, subsectiunea *Publicitate anunturi*, insotit de**

Caietul de sarcini. **Documentatia de atribuire (Anuntul de publicitate, Caietul de sarcini, Formulare si modele de documente si Formularele de acord-cadru si contract subsecvent de prestari servicii) este publicata integral pe site-ul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti, la adresa: www.asscploiesti.ro, sectiunea *Achizitii*, fiind asigurat accesul direct, complet, nerestrictionat si gratuit pentru toti operatorii economici interesati.**
Oferta trebuie transmisa la: **Operatorii economici au obligatia de a transmite documentele de calificare si propunerea tehnica pe adresa de e-mail: achizitii@asscploiesti.ro, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate.** **In cazul in care ofertantul declara motivat in cadrul propunerii tehnice, informatii confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, documentele respective vor fi transmise in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate, odata cu propunerea financiara.** **Propunerea financiara va fi transmisa in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate. In cazul in care ofertantul declara motivat in cadrul propunerii financiare, informatii confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune.** **In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica, respectiv financiara vor fi considerate documente publice in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.**
Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertei: **2 zile lucratoare**

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Institutie publica de interes local	Asistenta si protectie sociala
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante: nu	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta: ***SERVICII DE TIPARIRE SI LIVRARE VOUCHERE DE VACANTA PE SUPORT ELECTRONIC PENTRU PERSONALUL ASSC PLOIESTI***
II.1.2) Tipul contractului si locul de prestare a serviciilor: **prestare servicii**
Locul principal de prestare: **SEDIUL ASSC PLOIESTI - PIATA EROILOR nr. 1A** Cod NUTS: **RO316 - Prahova**
II.1.3) Procedura implica: incheierea unui contract de prestari servicii
II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor
Se achizitioneaza *SERVICII DE TIPARIRE SI LIVRARE VOUCHERE DE VACANTA PE SUPORT ELECTRONIC PENTRU PERSONALUL ASSC PLOIESTI, conform cerintelor Caietului*

de sarcini. **Valoarea estimata a contractului: 7,99 lei fara TVA, respectiv 9,51 lei inclusiv TVA** **Sursa de finantare: Bugetul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti**

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	**79823000-9**	*Servicii de tipărire şi de livrare*
Obiect(e) suplimentar(e)		

II.1.6) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice da □ nu ■
II.1.7) Impartire in loturi da □ nu ■
II.1.8) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da □ nu ■

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

Se achizitioneaza *SERVICII DE TIPARIRE SI LIVRARE VOUCHERE DE VACANTA PE SUPORT ELECTRONIC PENTRU PERSONALUL ASSC PLOIESTI*, conform cerintelor Caietului de sarcini.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

i) Contractul produce efecte de la data inregistrarii la autoritatea contractanta, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti, pana la data efectuarii receptiei finale, fara obiectiuni, a serviciilor prestate;
ii) Termenul de prestare a serviciilor ce fac obiectul contractului: maxim 5 zile lucratoare de la transmiterea comenzii de catre achizitor.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului da■ nu □
Pretul contractului se ajusteaza in situatia în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autorităţile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunţarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creşterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat pretul contractului, conform prevederilor art. 164, alin. (4) din HG nr. 395/2016, in condiţiile art. 221, alin. (1), lit. e) din Legea nr. 98/2016.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate
III.1.1.a) Garantie de participare da□ nu ■
III.1.1.b) Garantie de buna executie da□ nu ■
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante: Bugetul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul: **ASOCIERE** conform prevederilor art. 53 din *Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice*
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (*dupa caz*): **nu**
III.1.5) Legislatia aplicabila - Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice; - HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile

publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;
- O.U.G. nr. 13/2015 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice;
- OUG nr. 98/2017 privind funcţia de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziţie publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii;
- Legea nr. 346/2004 privind stimularea înfiinţării şi dezvoltării întreprinderilor mici şi mijlocii;
- Legea 319/2006 a securităţii şi sănătăţii în munca;
- Legislatia specifica prrevazuta in Caietul de sarcini;
- www.mmediu.ro/acte_normative.htm;
- www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.htm;
- www.mfinante.ro;
- www.anap.gov.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) MOTIVE DE EXCLUDERE A OFERTANTULUI

- Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea *Formularului 1*;

- Declaratia privind neincadrarea in situatia prevazuta la art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea *Formularului 2* si a *Anexei 2A*;

Persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:
- DINU ION DAN - Director general;
- IORDACHE ELENA - Director general adjunct;
- MANEA FLORENTINA - Sef Serviciul Financiar Contabilitate;
- CHIVA DANIELA SIMONA - Sef Serviciul Juridic, Autoritate Tutelara;
- BALACI CRISTIAN - Sef Serviciul Resurse Umane, Securitatea Muncii, Gestionare Documente;
- CARBUREANU CLAUDIA ELENA - Sef Biroul Achizitii Publice.

Consilieri locali: Agapie Anca, Andreescu Costel, Bolocan Iulian, Botez George-Sorin-Niculae, Enescu Razvan, Frusina Nicolae-Vlad, Ganea Cristian-Mihai, Lupu Bogdan, Machitescu Alexandru Dragos, Marcu Valentin, Nemeş Constantin, Nicodim Daniel, Palaş Alexandru-Paul, Popa Anca-Adina, Popa Gheorghe, Popescu Georgeta-Simona, Popovici Horia-Nicolae, Săbău Valentin-Răzvan, Simionescu Radu-Alexandru, Sîrbu-Simion Gheorghe, Ştefan Nicoleta, Tonsciuc Mihai, Trofin Magdalena, Tudor Aurelian-Dumitru, Vîscan Robert-Ionuţ.

Dupa analiza ofertelor si aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, comisia de evaluare va solicita ofertantului situat pe primul loc in clasament, prezentarea urmatoarelor documente justificative prin care sa demonstreze indeplinirea criteriilor de calificare solicitate in Sectiunea III.2.1) MOTIVE DE EXCLUDERE A OFERTANTULUI, si anume:

- Cazier judiciar pentru operatorul economic, valabil la momentul prezentarii certificatului, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul";

- Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, care sa ateste faptul ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii certificatului, la bugetul general

consolidat, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul"; **- Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, care sa ateste faptul ca ofertantul nu are datorii restante la momentul prezentarii certificatului, la bugetul local, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul".** Persoane juridice straine: În cazul în care în ţara de origine sau în ţara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situaţiile prevăzute la art. 164, 165 şi 167, autoritatea contractantă are obligaţia de a accepta o declaraţie pe propria răspundere sau, dacă în ţara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declaraţia pe propria răspundere, o declaraţie autentică dată în faţa unui notar, a unei autorităţi administrative sau judiciare sau a unei asociaţii profesionale care are competenţe în acest sens, astfel cum prevede art. 168, alin. (3) din Legea nr. 98/2016. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata. Nota: Documentele solicitate mai sus vor fi prezentate de lider, asociat, subcontractant si tert sustinator, dupa caz.
III.2.2) CAPACITATEA OFERTANTULUI
III.2.2.A. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITATII PROFESIONALE **- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte ca serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator; informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei; in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata;** **- Autorizatia de functionare eliberata de Ministerul Finantelor Publice, pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului, conform prevederilor OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanţă, valabila la data limita de depunere a ofertei, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul".** Persoane juridice straine: documente echivalente emise in tara in care ofertantul este stabilit, care sa certifice/ateste ca ofertantul are in obiectul de activitate prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata. Nota: Documentele solicitate mai sus vor fi prezentate de lider, asociat, subcontractant si tert sustinator, pentru activitatile realizate in cadrul contractului.
III.2.2.B. CAPACITATEA ECONOMICA SI FINANCIARA
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate — Modalitatea de indeplinire
Fisa de informatii generale — - completarea si prezentarea *Formularului 3*
III.2.2.C. CAPACITATEA TEHNICA SI PROFESIONALA
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate — Modalitatea de indeplinire
Declaratia si Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani — - completarea si prezentarea *Formularului 4*
III.2.3) Contracte rezervate: nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da □ nu ■
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile	da □ nu ■

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: online

Achizitia directa se va realiza din Catalogul electronic SICAP (NOUL SEAP), dupa parcurgerea urmatoarei proceduri prealabile:

Operatorii economici au obligatia de a transmite documentele de calificare si propunerea tehnica pe adresa de e-mail: achizitii@asscploiesti.ro, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate.

In cazul in care ofertantul declara motivat in cadrul propunerii tehnice, informatii confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, documentele respective vor fi transmise in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate, odata cu propunerea financiara.

Propunerea financiara va fi transmisa in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate. In cazul in care ofertantul declara motivat in cadrul propunerii financiare, informatii confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune.

In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica, respectiv financiara vor fi considerate documente publice in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Dupa evaluarea documentelor de calificare, a propunerii tehnice si a propunerii financiare si aplicarea criteriului de atribuire stabilit prin Anuntul de publicitate, ofertantul situat pe primul loc in clasament are obligatia de a publica in Catalogul electronic SICAP reperul continand descrierea tehnica si financiara a ofertei, precum si transmiterea documentelor de calificare si propunerea tehnica in original, in termen de cel mult 3 zile lucratoare de la solicitarea autoritatii contractante.

In cazul conformitatii documentelor de calificare si a propunerii tehnice in original cu documentele transmise initial pe e-mail si a publicarii reperului in Catalogul electronic SICAP, se va proceda la initierea si finalizarea achizitiei directe in SICAP (NOUL SEAP).

In cazul netransmiterii documentelor de calificare si a propunerii tehnice in original, a neconformitatii acestora cu documentele transmise initial pe e-mail, nepublicarii reperului in Catalogul electronic SICAP, neacceptarii conditiilor achizitiei directe initiate in SEAP sau netransmiterea unui răspuns de acceptare/neacceptare a conditiilor achizitiei directe initiate in SEAP de catre ofertantul situat pe primul loc in clasament, oferta acestuia va fi respinsa, iar autoritatea se va indrepta catre urmatorul ofertant din clasament, daca acesta exista. In caz contrar, procedura va fi anulata.

Autoritatea contractanta va instiinta ofertantii cu privire la rezultatul procedurii dupa finalizarea achizitiei directe in SEAP.

Procedura se va finaliza prin incheierea unui contract de achizitie publica.

IV.1.1.b) Tipul procedurii: ACHIZITIE DIRECTA conform prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborate cu cele ale art. 43, alin. (1) si alin. (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criteriul de atribuire

Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - cel mai bun raport calitate-preț conform art. 187, alin. (3) , lit c) din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 32 din H.G. nr. 395/2016

Factorii de evaluare si modalitatea de acordare a punctajului:

- Propunerea financiara – pretul ofertat: 20 de puncte

- Propunerea tehnica – numarul de unitati acreditate afiliate: 80 de puncte

TOTAL = 100 puncte

Punctaj total obtinut de oferta n se calculeaza pe baza formulei:

Ptotal(n) = Pfinanciar + Ptehnic

Punctajul financiar se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut pret dintre preturile ofertate se acorda punctajul maxim de 20 puncte;

b) Pentru alt pret ofertat decat cel prevazut la litera a), punctajul se calculeaza astfel:

Pfinanciar(n) = (cel mai scazut pret ofertat / pret ofertant n) x 20 puncte.

Punctajul tehnic se acorda astfel:

a) pentru cel mai mare numar de unitati acreditate afiliate se acorda punctajul maxim alocat de 80 puncte;

b) pentru un alt numar de unitati acreditate afiliate decat cel prevazut la lit. a), punctajul se calculeaza astfel:

P tehnic(n) = (numar de unitati acreditate afiliate ofertant n / cel mai mare numar de unitati acreditate afiliate ofertat) x 80 puncte.

Pentru componenta tehnica, ofertantii vor prezenta Declaratie pe propria raspundere privind numarul de unitati acreditate afiliate ofertat si Lista unitatilor afiliate (agentii de turism, unitati de cazare – hoteluri, cabane, pensiuni, moteluri etc).

Oferta castigatoare va fi stabilita prin intocmirea clasamentului ofertelor admisibile, in ordinea descrescatoare a punctajelor totale obtinute in urma aplicarii criteriului de atribuire. In cazul in care doua sau mai multe oferte obtin acelasi punctaj total, oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic va fi oferta care acorda posibilitatea de a afilia noi unitati de cazare la solicitarea achizitorului.

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica **da** □ **nu** ■

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: nu

IV.3.2) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.3) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

60 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se vor prezenta:

1. **Propunerea tehnica**, care va fi astfel intocmita incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu specificatiile tehnice din Caietul de sarcini si va cuprinde descrierea detaliata a caracteristicilor tehnice pe care le indeplinesc voucherele de vacanta pe suport electronic, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Propunerea tehnica depusa este ferma si se va constitui intr-un document de raspuns la Caietul de sarcini, cu referinte clare care sa raspunda fiecarei prevederi/cerinte/detaliu din fiecare punct si subpunct al acestuia; in caz contrar oferta va fi respinsa ca neconforma.

2. Procedura de lucru specifica pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul achizitiei, conform cerintelor Caietului de sarcini, ce va cuprinde inclusiv prezentarea modului in care beneficiarii au acces la serviciile de consiliere, precum si accesibilitatea bazei de date cu unitatile afiliate.

3. Lista unitatilor acreditate afiliate (agentii de turism, unitati de cazare – hoteluri, cabane, pensiuni, moteluri etc.).

4. Mostre de vouchere de vacanta pe suport electronic care sa contina elementele obligatorii si sa indeplineasca conditiile tehnice, de securizare si de calitate, minimale prevazute de lege;

5. Posibilitatea de a afilia noi unitati de cazare la solicitarea beneficiarului – operatorul economic va preciza daca ofera aceasta posibilitate si conditiile in care aceasta poate fi solicitata de achizitor si realizata de prestator.

6. Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligaţiile relevante din domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (*Formularul 5*). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă se pot obtine de la:
- Agenţia Naţională pentru Protecţia Mediului sau de pe site-ul: http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie;
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecţiei Sociale şi Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala;
- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html.

7. Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi, respectiv numele, datele de contact si reprezentantii legali ai subcontractantilor. Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, în domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala,prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale.

8. Indicarea informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Informaţiile indicate de ofertanti ca fiind confidenţiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale şi elementele confidenţiale ale ofertelor, trebuie să fie însoţite de dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57, alin. (1) din Legea nr. 98/ 2016. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi considerata document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va contine:

1. **Formularul de oferta** (*Formularul 6*) si **Anexa la Formularul de oferta - Centralizator de preturi**. Pretul ofertat va fi exprimat in lei, fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente prestarii serviciilor ce fac obiectul contractului, conform cerintelor Caietului de sarcini. Oferta are caracter

obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate a acesteia.

2. Declaratia privind insusirea Formularului de contract de prestari servicii sau formularea de amendamente referitoare la clauzele specifice din contract.

3. Indicarea informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Informaţiile indicate de ofertanti ca fiind confidenţiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale şi elementele confidenţiale ale ofertelor, trebuie să fie însoţite de dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57, alin. (1) din Legea nr. 98/ 2016. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi considerata document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Operatorii economici au obligatia de a transmite documentele de calificare si propunerea tehnica pe adresa de e-mail: achizitii@asscploiesti.ro, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate.

In cazul in care ofertantul declara motivat in cadrul propunerii tehnice, informatii confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, documentele respective vor fi transmise in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate, odata cu propunerea financiara.

Propunerea financiara va fi transmisa in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate. In cazul in care ofertantul declara motivat in cadrul propunerii financiare, informatii confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune.

In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica, respectiv financiara vor fi considerate documente publice in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

- Data limita de depunere a ofertelor: 28.02.2022 ora 12^00;
- Data sedintei de deschidere a ofertelor: 28.02.2022 ora 13^00. In cadrul sedintei de deschidere a ofertelor pot participa reprezentantii imputerniciti ai ofertantilor.
- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic.
- Ofertele pot fi modificate sau retrase numai pana la data si ora de depunere stabilite prin Anuntul de publicitate.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (*dupa caz*): **nu**

VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

Da □ **nu** ■

VI.3) ALTE INFORMATII

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic.

Oferta poate fi modificata sau retrasa numai pana la data si ora de depunere stabilite prin prezentul anunt de publicitate . Modalitatea de publicitate: Se va publica un Anunt de publicitate, atat in SICAP (NOUL SEAP), la adresa: https://sicap-prod.e-licitatie.ro, sectiunea *Initieri de proceduri de achizitie*, subsectiunea *Publicitate anunturi*, insotit de Caietul de sarcini, cat si pe site-ul site-ul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare, la adresa: www.asscploiesti.ro, sectiunea *Achizitii*. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestrictionat, deplin si gratuit la documentatie.		
VI.4) CAI DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficiala: **Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**		
Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cnsc.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresa Internet (URL) http://www.cnsc.ro	Fax: +40 213104642 / +40 218900745	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: **Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica**		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac		
Denumire oficiala: **ASSC Ploiesti - Serviciul Juridic, Autoritate Tutelara**		
Adresa: Piata Eroilor, nr. 1A		
Localitate: Ploiesti	Cod postal: 100316	Tara: Romania
E-mail:	Telefon: +40 244/511.137, int: 137	Fax: +40 244/527.192
Adresa Internet (URL): www.asscploiesti.ro		

SEF BIROUL ACHIZITII PUBLICE,
Claudia Elena Carbureanu

Intocmit,
Consilier Calota Mariana
21.02.2022, 1 ex.