ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIESTI
ADMINISTRATIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE PLOIESTI

Ploieşti, Piata Eroilor, nr. 1A, cod poştal: 100316
Cod fiscal: 2843566
Tel: 0244-527191/193/194, int.122; Fax: 0244-527192
E-mail: achizitii@asscploiesti.ro

BIROUL ACHIZITII PUBLICE

Nr. 7983 / 25. 05. 2021

APROBAT
DIRECTOR GENERAL,
Dinu Ion Dan

CONSILIUL MUNICIPAL PLOIEȘTI Nr. 1 ADMINISTRAȚIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE

ANUNT DE PUBLICITATE

ACHIZITIE DIRECTA
pentru atribuire
CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
avand ca obiect
SERVICII FUNERARE PENTRU INHUMAREA BENEFICIARILOR CAMINULUI DE BATRANI CARE NU AU APARTINATORI SI NICI VENITURI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA
I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: **ADMINISTRATIA SERVICIILOR SOCIALE COMUNITARE PLOIESTI**		
Adresa: Piata Eroilor, nr. 1A		
Localitate: Ploiesti	Cod postal: 100316	Tara: Romania
Punct(e) de contact: Biroul Achizitii Publice	Telefon: +40 244-527191/193/194	
E-mail: achizitii@asscploiesti.ro	Fax: +40 244/527.192	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.asscploiesti.ro Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): http://sicap-prod.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Anuntul de publicitate este publicat in SICAP (NOUL SEAP), la adresa: https://sicap-prod.e-licitatie.ro, sectiunea *Initieri de proceduri de achizitie*, subsectiunea *Publicitate anunturi*, insotit de intreaga Documentatie de atribuire. **Documentatia de atribuire (Anuntul de publicitate, Caietul de sarcini, Formulare si modele de documente si Formularul de contract de achizitie publica) este publicata integral si pe site-ul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti, la adresa: www.asscploiesti.ro, sectiunea *Achizitii*, fiind asigurat accesul direct, complet, nerestrictionat si gratuit pentru toti operatorii economici interesati.**
Ofertele trebuie transmise la: **Operatorii economici au obligatia de a transmite documentele de calificare si propunerea tehnica pe adresa de e-mail: achizitii@asscploiesti.ro, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate.**

In cazul in care ofertantul declara motivat in cadrul propunerii tehnice, informatii confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, documentele respective vor fi transmise in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate, odata cu propunerea financiara. **Propunerea financiara va fi transmisa in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate. In cazul in care ofertantul declara motivat in cadrul propunerii financiare, informatii confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune.** **In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica, respectiv financiara vor fi considerate documente publice in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.**
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **2 zile lucratoare**

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Institutie publica de interes local	Asistenta si protectie sociala
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante: nu	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta: ***SERVICII FUNERARE PENTRU INHUMAREA BENEFICIARILOR CAMINULUI DE BATRANI CARE NU AU APARTINATORI SI NICI VENITURI***
II.1.2) Tipul contractului si locul de prestare a serviciilor: Servicii - Prestare
Locul principal de prestare: **CAMIN DE BATRANI, PLOIESTI, STR. COSMINELE NR. 11A** Cod NUTS: **RO316 - Prahova**
II.1.3) Procedura implica: incheierea unui contract de achizitie publica
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru: nu este cazul
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor
Se achizitioneaza *SERVICII FUNERARE PENTRU INHUMAREA BENEFICIARILOR CAMINULUI DE BATRANI CARE NU AU APARTINATORI SI NICI VENITURI*, conform cerintelor Caietului de sarcini. **Valoarea estimata totala a contractului: 11.764,71 lei fara TVA, respectiv 14.000,00 lei inclusiv TVA, defalcata astfel:** **(i) 8.403,36 lei fara TVA - valoare aferenta prestarii serviciilor pana la data de 31.12.2021;** **(ii) 3.361,35 lei fara TVA - valoare aferenta prestarii serviciilor in perioada 01.01-30.04.2022.** Sursa de finantare: Bugetul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti; In conformitate cu dispozitiile art. 165, alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a prelungi durata initiala a contractului pana la data de 30.04.2022, in cazul aparitiei necesitatii de suplimentare a serviciilor achizitionate initial si existentei resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie.

Termenul de prestare a serviciilor: 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire a contractului cu o durata de 4 luni de la data expirarii duratei initiale de indeplinire a acestuia, conform prevederilor legale mai sus mentionate.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	**98376000-7**	***Servicii funerare si servicii conexe***

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice da □ nu ■
II.1.8) Impartire in loturi da □ nu ■
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da □ nu ■

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

Se achizitioneaza *SERVICII FUNERARE PENTRU INHUMAREA BENEFICIARILOR CAMINULUI DE BATRANI CARE NU AU APARTINATORI SI NICI VENITURI,* conform cerintelor Caietului de sarcini.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Contractul produce efecte de la data inregistrarii la autoritatea contractanta, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti, pana la data de 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire a contractului cu o durata de 4 luni de la data expirarii duratei initiale de indeplinire a acestuia, conform prevederilor legale mai sus mentionate.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului **da■ nu □**

Pretul contractului se ajusteaza numai in situatia în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autorităţile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunţarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creşterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat pretul contractului, conform prevederilor art. 164, alin. (4) din HG nr. 395/2016, in condiţiile art. 221, alin. (1), lit. e) din Legea nr. 98/2016.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate

III.1.1.a) Garantie de participare **da □ nu ■**

III.1.1.b) Garantie de buna executie **da ■ nu □**

- Cuantum: 10% din valoarea, fara TVA, a contractului;
- Forma de constituire: intr-una dintre formele prevazute de art. 40 din H.G. nr. 395/2016; ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza, respectiv prin: virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituţie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări sau prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, situatie in care prestatorul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia, a unui cont de disponibil la dispozitia achizitorului; suma initiala care se depune de catre prestator in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul, fara TVA, al contractului sau prin depunerea la casieria autoritatii contractante a sumei in numerar, in cazul in care valoarea garantiei de buna executie este mai mica de 5.000 lei, pe baza de Dispozitie de incasare emisa de Serviciul Financiar-Contabilitate; in cadrul *Declaratiei privind insusirea sau formularea de amendamente referitoare la Formularul de contract de achizitie publica (numai in ceea ce priveste clauzele specifice)*;
- Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de maxim 5 zile lucratoare

de la data semnarii si inregistrarii la achizitor a contractului, in conformitate cu prevederile art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/2016.

III.1.2) Legislatia aplicabila

- Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor reeferitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor;
- O.U.G. nr. 13/2015 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice;
- OUG nr. 98/2017 privind funcţia de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziţie publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii;
- Legea nr. 346/2004 privind stimularea înfiinţării şi dezvoltării întreprinderilor mici şi mijlocii;
- Legea 319/2006 a securităţii şi sănătăţii în munca;
- Legislatia specifica prevazuta in Caietul de sarcini;
- www.mmediu.ro/acte_normative.htm;
- www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.htm;
- www.mfinante.ro;
- www.anap.gov.ro.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) MOTIVE DE EXCLUDERE A OFERTANTULUI

- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea *Formularului 1*;

- Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea *Formularului 2* si a *Anexei 2A*.

Persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- DINU ION DAN - Director general;
- IORDACHE ELENA - Director general adjunct;
- MANEA FLORENTINA - Sef Serviciul Financiar Contabilitate;
- CHIVA DANIELA SIMONA - Sef Serviciul Juridic, Autoritate Tutelara;
- CONSTANTINESCU ALIN GEORGE CRISTIAN - Sef Caminul de Batrani;
- CARBUREANU CLAUDIA ELENA - Sef Biroul Achizitii Publice.
- Consilieri locali: Agapie Anca, Andreescu Costel, Bolocan Iulian, Botez George-Sorin-Niculae, Enescu Razvan, Frusina Nicolae-Vlad, Ganea Cristian-Mihai, Lupu Bogdan, Machitescu Alexandru Dragos, Marcu Valentin, Nemeş Constantin, Nicodim Daniel, Palaş Alexandru-Paul, Popa Anca-Adina, Popa Gheorghe, Popescu Georgeta-Simona, Popovici Horia-Nicolae, Săbău Valentin-Răzvan, Simionescu Radu-Alexandru, Sîrbu-Simion Gheorghe, Stănciulescu Răzvan-Toma, Ştefan Nicoleta, Toma-Cochinescu Cristina, Tonsciuc Mihai, Trofin Magdalena, Tudor Aurelian-Dumitru, Vîscan Robert-Ionuţ.

III.2.2) CAPACITATEA OFERTANTULUI

III.2.2.A. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITATII PROFESIONALE

- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca

serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei.

- Autorizatie sanitara de functionare pentru prestarea serviciilor funerare, in conformitate cu Normele tehnice si sanitare ale serviciilor funerare, inhumarii, transportului si deshumarii cadavrelor umane, cimitirelor, crematoriilor umane precum si a criteriilor profesionale pe care trabuie sa le indeplineasca prestatorii de servicii funerare conform HG nr. 741/2014 si a Legii nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane si serviciile funerare, valabila la data limita de depunere a ofertelor, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul";

- Autorizatia de transport pentru efectuarea serviciului cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare, in conformitate cu Legea nr. 92/2007, valabila la data limita de depunere a ofertelor, in copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul".

Persoane juridice straine: documente echivalente emise in tara in care ofertantul este stabilit, care sa certifice/ateste ca ofertantul are in obiectul de activitate prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata.

Nota: Documentele solicitate mai sus vor fi prezentate de lider, asociat, subcontractant si tert sustinator, pentru activitatile realizate in cadrul contractului.

III.2.2.B. CAPACITATEA ECONOMICA SI FINANCIARA

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Fisa de informatii generale	- completarea si prezentarea *Formularului 3*

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da □ nu ■
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile	da □ nu ■

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare: ONLINE

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: online

Achizitia directa se va realiza din Catalogul electronic SICAP (NOUL SEAP), dupa parcurgerea urmatoarei proceduri prealabile:

Operatorii economici au obligatia de a transmite documentele de calificare si propunerea tehnica pe adresa de e-mail: achizitii@asscploiesti.ro, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate.

In cazul in care ofertantul declara motivat in cadrul propunerii tehnice, informatii confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, documentele respective vor fi transmise in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate, odata cu propunerea financiara.

Propunerea financiara va fi transmisa in plic sigilat, insotit de Scrisoare de inaintare, la Registratura ASSC Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, parter, in termenul limita impus prin Anuntul de publicitate. In cazul in care ofertantul declara motivat in cadrul propunerii financiare, informatii confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile, partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune.

In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica, respectiv financiara vor fi considerate documente publice in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Dupa evaluarea documentelor de calificare, a propunerii tehnice si a propunerii financiare si aplicarea criteriului de atribuire stabilit prin Anuntul de publicitate, ofertantul situat pe primul loc in clasament are obligatia de a publica in Catalogul electronic SICAP reperul continand descrierea tehnica si financiara a ofertei, precum si documentele de calificare si propunerea tehnica in original, in termen de cel mult 3 zile lucratoare de la solicitarea autoritatii contractante.

In cazul conformitatii documentelor de calificare si a propunerii tehnice in original cu documentele transmise initial pe e-mail si a publicarii reperului in Catalogul electronic SICAP, se va proceda la initierea si finalizarea achizitiei directe in SICAP (NOUL SEAP).

In cazul netransmiterii documentelor de calificare si a propunerii tehnice in original, a neconformitatii acestora cu documentele transmise initial pe e-mail, nepublicarii reperului in Catalogul electronic SICAP, neacceptarii conditiilor achizitiei directe initiate in SEAP sau netransmiterea unui răspuns de acceptare/neacceptare a conditiilor achizitiei directe initiate in SEAP de catre ofertantul situat pe primul loc in clasament, oferta acestuia va fi respinsa, iar autoritatea se va indrepta catre urmatorul ofertant din clasament, daca acesta exista. In caz contrar, procedura va fi anulata.

Autoritatea contractanta va instiinta ofertantii cu privire la rezultatul procedurii dupa finalizarea achizitiei directe in SEAP.

Procedura se va finaliza prin incheierea unui contract de achizitie publica.

IV.1.1.b) Tipul procedurii: ACHIZITIE DIRECTA conform prevederilor art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborate cu cele ale art. 43, alin. (1) si (2) din HG nr. 395/2016

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criteriul de atribuire

PRETUL CEL MAI SCAZUT conform art. 187, alin. (3), lit a) din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 34 din HG nr. 395/2016.

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: nu

IV.3.2) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.3) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:
60 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se vor prezenta:

1. Propunerea tehnica, care va fi astfel intocmita incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei acesteia cu specificatiile tehnice din Caietul de sarcini. Propunerea tehnica depusa este ferma si se va constitui intr-un document de raspuns la Caietul de sarcini, cu referinte clare care sa raspunda fiecarei prevederi/cerinte/detaliu din fiecare punct si subpunct al acestuia, in caz contrar oferta va fi respinsa ca neconforma.

2. Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligaţiile relevante din domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (*Formularul 4*). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social şi al relaţiilor de

muncă se pot obtine de la:
- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie;
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecţiei Sociale şi Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala;
- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html.

3. Indicarea informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Informaţiile indicate de ofertanti ca fiind confidenţiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale şi elementele confidenţiale ale ofertelor, trebuie să fie însoţite de dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57, alin. (1) din Legea nr. 98/ 2016. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi considerata document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara va contine:

1. Formularul de oferta (*Formularul 5*) si **Anexa la Formularul de oferta - Centralizator de preturi**. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate a acesteia. Pretul ofertat va cuprinde toate costurile aferente prestarii serviciilor ce fac obiectul contractului.

2. Detalierea modului de formare a pretului ofertat, prin prezentarea si justificarea principalelor elemente de cost ce intra in componenta acestuia.

3. Declaratia privind insusirea formularului de Contract de prestari servicii sau formularea de amendamente referitoare numai la clauzele specifice.

4. Indicarea informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Informaţiile indicate de ofertanti ca fiind confidenţiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale şi elementele confidenţiale ale ofertelor, trebuie să fie însoţite de dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57, alin. (1) din Legea nr. 98/ 2016. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi considerata document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

- Data limita de depunere a ofertelor: 02.06.2021 ora 10:00
- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic.
- Ofertele pot fi modificate sau retrase numai pana la data si ora de depunere stabilite prin Anuntul de publicitate.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (*dupa caz*): **nu**

VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

da □ nu ■

VI.3) ALTE INFORMATII

1. Modalitatea de departajare a ofertelor: in cazul in care doua sau mai multe oferte contin in cadrul

propunerii financiare acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor o noua propunere financiara imbunatatita, situatie in care oferta castigatoare va fi desemnata prin reintocmirea clasamentului in ordinea crescatoare a preturilor reofertate.

2. Comisia de evaluare are obligatia de a stabili oferta castigatoare dintre ofertele admisibile, pe baza aplicarii criteriului de atribuire a contractului.

3. Modalitatea de publicitate: Se va publica un Anunt de publicitate, atat in SICAP (NOUL SEAP), la adresa: https://sicap-prod.e-licitatie.ro, sectiunea *Initieri de proceduri de achizitie*, subsectiunea *Publicitate anunturi*, insotit de Caietul de sarcini, cat si pe site-ul site-ul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare, la adresa: www.asscploiesti.ro, sectiunea *Achizitii*. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Administratiei Serviciilor Sociale Comunitare, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestrictionat, deplin si gratuit la documentatie.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficiala: **Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cnsc.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresa Internet (URL) http://www.cnsc.ro	Fax: +40 213104642 / +40 218900745	

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficiala: **Serviciul Juridic, Autoritate Tutelara**

Adresa: Piata Eroilor, nr. 1A

Localitate: Ploiesti	Cod postal: 100316	Tara: Romania
E-mail:	Telefon: +40 244/511.137, int: 137	Fax: +40 244/527.192

Adresa Internet (URL): www.asscploiesti.ro

SEF BIROUL ACHIZITII PUBLICE,
Claudia Elena Carbureanu

CERTIFICAT DE CONFORMITATE REGULARITĂȚII ȘI LEGALITĂȚII
NUME
AN 2021 LUNA 05 ZI 25
BIROUL
ACHIZIȚII PUBLICE

Intocmit,
Consilier Calota Mariana
25.05.2021, 1 ex.