

Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al municipiului Ploiesti
pentru anul 2022

Municipiul Ploiesti Județul Prahova	Date contact: Adresă: Ploiesti, Piata Eroilor nr.1A Nr. tel : 0244- 527191 E-mail: office@asscploiesti.ro
----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Ploiesti pentru anul 2022, include proiecte care, prin implementarea lor, contribuie la atingerea viziunii definite și a țintelor propuse în cadrul Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Ploiesti pentru perioada 2018 - 2028.

Pentru înlăturarea obiectivelor, Administratia Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti intervine pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluziunea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților prin măsuri și acțiuni de asistență socială în concordanță cu sistemul național de asistență socială, complementar sistemelor de asigurări sociale prin:

1. Sistemul de beneficii de asistență socială

și

2. Sistemul de servicii sociale acordate.

Avand in vedere:

1. Strategiile:

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Municipiului Ploiesti in perioada 2018 – 2028 aprobata prin HCL nr. 39/26.02.2018, care are la bază aplicarea la nivel local a politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, domiciliat pe raza Municipiului Ploiesti, prin acordarea beneficiilor sociale și furnizarea de servicii sociale care să răspundă nevoilor identificate;

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din judetul Prahova în perioada 2021-2027, care vizează următoarele grupuri țintă :

- Copil și/sau familie;
- Persoane cu dizabilități;
- Persoane vâstnice;
- Victime ale violenței în familie;
- Persoane fără adăpost;
- Persoane private de libertate;
- Persoanele cu diferite adicții;
- Victime ale traficului de persoane.

Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului, care are următoarele obiective generale:

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- Prevenirea și combaterea oricărui formă de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei, care are următoarele obiective generale:

- Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
- Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de servicii sociale;

- Promovarea incluziunii sociale a comunitatilor marginalizate printr-o abordare integrata, concentrata asupra copiilor;
- Imbunatatirea functionalitatii serviciilor sociale;
- Integrarea beneficiilor de asistenta sociala, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare si a altor servicii publice prin transformarea asistentului social intr-un „integrator” cu o atributie solida de management de caz;
- Cresterea rolului economiei sociale in reducerea excluziunii sociale;
- Consolidarea, mecanismelor de coordonare, monitorizare si evaluare.

Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice, care are urmatoarele obiective:

- Prelungirea si imbunatatirea calitatii vietii persoanelor varstnice;
- Promovarea participarii sociale active si demne a persoanelor varstnice;
- Obținerea unui grad mai ridicat de independenta si siguranta pentru persoanele cu nevoi de ingrijire de lunga durata.

Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități”, care are urmatoarele obiective generale:

- Promovarea accesibilitatii in toate domeniile vietii pentru asigurarea exercitarii de catre persoanele cu dizabilitati a drepturilor si libertatilor fundamentale ale omului;
- Asigurarea participarii depline a persoanelor cu dizabilitati in toate domeniile vietii;
- Eliminarea discriminarii si asigurarea egalitatii pentru persoanele cu dizabilitati;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilitati la un mediu de lucru deschis, incluziv si accesibil, atat in sectorul public cat si in cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru cresterea ocuparii pe piata muncii;
- Promovarea educatiei si formarii profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile si a invatarii de-a lungul vietii pentru persoanele cu dizabilitati;
- Promovarea si protectia dreptului persoanelor cu dizabilitati la un standard adecvat de viata pentru imbunatatirea continua a calitatii vietii lor.
- Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilitati pe baza informatiilor si datelor statistice si de cercetare colectate din toate domeniile de activitate.

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați, prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.365/2018, care are urmatoarele obiective generale:

- Dezvoltarea unor masuri adecvate de sprijin si protectie pentru victime;
- Prevenirea violentei domestice si a recidivei acesteia precum si a violentei sexuale;
- Monitorizarea si evaluarea activitatilor intreprinse in vederea prevenirii si combaterii violentei domestice.

2. Acordurile/Convențiile/Protocoalele de cooperare/parteneriat, respectiv:

Acord de parteneriat incheiat cu Centrul de Prevenire, Evaluare si Consiliere Antidrog Prahova;

Acord de colaborare nr.6451/26.04.2021 incheiat cu Asociația Misiunea Crestina Armata Salvării din Romania;

Acord de parteneriat nr.7407/27.05.2019 incheiat cu Asociația Nationala a Surzilor din Romania - Filiala Prahova;

Acord de parteneriat incheiat cu Asociația Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova;

Acord de parteneriat nr.14.049/02.10.2018 incheiat cu Teatrul Toma Caragiu Ploiesti;

Conventie de colaborare nr.13076/01.11.2018 incheiata cu Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova;

Conventie de colaborare nr.3250/27.02.2019 incheiata cu Asociația Curcubeul Autismului Prahova;

Conventie de colaborare nr.5485/04.05.2017 incheiata cu Gradinita cu program prelungit nr.23 Ploiesti;

Protocol de colaborare nr.18589/25.11.2021 incheiat cu Inspectoratul Scolar Judetean Prahova;

Protocol de colaborare nr.7710/13.07.2016 incheiat cu Organizatia Umanitara Concordia;

Protocol de colaborare nr.5867/26.04.2018 incheiat cu Asociația Compassion & Care;

Protocol de colaborare nr.3295/28.02.2020 incheiat cu Asociația de Sprijin a Copiilor Handicapati Fizic Romania – Filiala Prahova;

Protocol de colaborare privind interpretarea Braille cu Asociația Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova;

Protocol de colaborare nr.4312/18.03.2020 incheiat cu Agentia Judeteana pentru Ocuparea Fortei de Munca Prahova;

Protocol de colaborare nr.15995/06.11.2018 incheiat cu Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala Prahova;

Protocol de colaborare nr.710/18.01.2021 incheiat cu Centrul Judetean de Resurse si Asistenta Educationala Prahova;

Protocol de colaborare nr.3918/11.03.2021 interinstitutionala privind accesul persoanelor aflate in executarea unei pedepse sau a unei masuri private de libertate si al persoanelor eliberate la servicii de asistenta sociala;

Protocol de colaborare nr.15379/01.10.2021 incheiat cu Spitalul de Obstretica- Ginecologie Ploiesti.

3. Procesul verbal nr. 759/17.01.2022, incheiat in urma consultarii furnizorilor publici/privati, asociatiilor profesionale si organizatiilor reprezentative ale beneficiarilor de servicii sociale acreditati de pe raza unitatii administrativ – teritoriale a municipiului Ploiesti, care au dat curs solicitarii noastre de a ne transmite propuneri in vederea elaborarii Planului anual de actiune privind serviciile sociale pentru anul 2022.

Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Ploiesti pentru anul 2022, cuprinde:

Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

Capitolul I - Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea furnizorului/serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8891 CZ- C- II	Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti / Centrul de zi pentru copii prescolari	24	100%					
2.	8899CPDH- I	Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti / Cantina Sociala	1200	30%					
3.	8790 CR- PFA- II	Administrația Serviciilor Sociale Comunitare	44	80%					

		Ploiesti / Centrul social de urgenta pentru persoane fara adapost							
4.	8730 CR- V- I	Administratia Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti / Caminul de Batrani	24	100%			X	X	
5.	8790 CR- C- I	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova / Centrul de plasament pentru copilul cu handicap din cadrul Complexului de Servicii Comunitare „Sfantul Andrei” Ploiesti	70	80%		X	X		
6.	8891 CZ – C- III	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova / Centrul de zi pentru copii cu dizabilitati din cadrul Complexului de Servicii Comunitare „Sfantul Andrei” Ploiesti	30/lună	100%		X	X		
7.	8790 CR- C- II	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova / Centrul de primire in regim de urgenta din cadrul Complexului de Servicii Comunitare „Cireşarii” Ploiesti	20	5%		X	X		
8.	8790 CR- MC- I	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova / Centrul maternal din cadrul Complexului de Servicii Comunitare „Ciresarii” Ploiesti	12	50%		X	X		
9.	8790 CR- VD- III	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova / Locuinta Protejata destinata victimelor violentei domestice din cadrul Complexului de Servicii Comunitare „Cireşarii” Ploiesti	6	17%		X	X		
10.	8891 CZ- C- VI	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova / Centrul pentru dezvoltarea deprinderilor de viata independenta din cadrul Complexului de Servicii Comunitare „Echilibru” Ploiesti	45/luna	100%		X	X		
11.	8790 CR- C- I	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova / Apartament pentru tineri din cadrul Complexului de Servicii Comunitare „Echilibru” Ploiesti	4	50%		X	X		

12.	8899 CZ- F- I	Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Prahova / Centrul pentru Interventie, Consiliere si Sprijin pentru Copilul Aflat in Situatie de Risc	70	100%		X	X		
13.	8899 CZ- AD- I	Agentia Nationala Antidrog / Centrul de Prevenire, Evaluare si Consiliere Antidrog Prahova	1060				X		
14.	8899 CZ- PN- IV	Structura de reintegrare sociala din cadrul Penitenciarului Ploiesti - Serviciul educatie si asistenta psihosociala	140				X		
15.	8891 CZ- C- II	Organizatia Umanitara Concordia / Centrul de zi pentru copii „Casa Alexandra”	36	100%	X		X		X
16.	8891 CZ- C- II	Organizatia Umanitara Concordia / Centrul de zi pentru copii „Casa Cristina”	36	100%	X		X		X
17.	8790 CRT- I	Organizatia Umanitara Concordia / Centrul rezidential pentru tineri „Casa Abraham”	40	100%	X		X		X
18.	8790 CR- C- I	Organizatia Umanitara Concordia / Casa de tip familial „Casa Eva”	27	100%	X		X		X
19.	8790 CR- C- I	Organizatia Umanitara Concordia / Casa de tip familial „Casa Austria”	24	100%	X		X		X
20.	8790 CR- C- I	Organizatia Umanitara Concordia / Casa de tip familial „Concordia orasul copiilor”	12	100%	X		X		X
21.	8899 CZ- D- I	Fundatia Estuar / Centru social	15	100%			X		X
22.	8899 CZVD- I	Asociatia Compassion & Care Prahova / Centru de consiliere „Josephine Knos”	8-25/zi						X
23.	8899 CZF- I	Asociatia de Sprijin a Copiilor Handicapati Fizic Romania-Filiala Prahova / Centrul de zi consiliere si sprijin pentru parinti si copii „Alexandru”	8	100%					X
24.	8899 CZ- I	Asociatia Nationala a Surzilor din Romania-Filiala Ploiesti / Centru de zi pentru persoane cu deficienta de auz	7					X	
25.	8899 CZ- D- I	Asociatia Nevazatorilor din Romania-Filiala Prahova / Centrul de zi al Asociatiei	10	100%				X	X

		Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova								
26.	8899 CPDH- I	Fundatia Nini Macelaru / Cantina Sociala	200							X
27.	8730 CRV- III	Alegria Lux Residence Prahova / Locuinta Protejata „Casa Alegria”	20						X	X
28.	8810 ID- I	Asociatia Insieme a Te Onlus Ploiesti / Unitate de ingrijiri la domiciliu								X
29.	8810 ID- I	Federatia Comunitatilor Evreiesti din Romania-Cultul Mozaic / Centru care acorda servicii de ingrijire si asistenta la domiciliu „Yad Be Yad” Ploiesti	12						X	X

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar-mp	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire) Servicii oferite	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate pe anul 2021 :					Justificare	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse		
I.Asociația Nevăzătorilor din România Filiala Prahova, str.Democrației nr.33	8899 CZ-D-I	Nevăzători	20		Cladire-92,98mp, Teren-70,39mp	Informare, consiliere, învățarea scrisului Braille, joc table, șah etc.					X		
.....													

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice (pentru anul 2022), în baza prevederilor [Legii asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în^ 2. Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza [Legii nr. 350/2005](#) privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/ acordului-cadru 2021	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/ acordului- cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire: online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei fără TVA						

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza [Legii nr. 34/1998](#) privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subventii de la bugetul local, care au depus solicitarile de subventie de la bugetul local pe anul 2022:

Categorii de servicii sociale organizate ca centre de servicii sociale	Categorii de beneficiari	Cod serviciu social	Sume solicitate

Pentru anul 2022, Administratia Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti (ASSC) isi propune urmatoarele obiective generale:

1. Asigurarea imbunatatirii functionarii ASSC in corelare directa cu viziunea, misiunea, valorile si scopurile urmarite prin:

- dezvoltarea, actualizarea politicilor interne, a pachetului intern procedural și implementarea acestora la nivelul structurilor organizatorice ale ASSC Ploiesti, în vederea furnizării unei asigurări rezonabile pentru atingerea obiectivelor într-un mod economic, eficient și eficace;

- creșterea gradului de informare și consultare a mediilor public și privat cu privire la conceptul de responsabilitate socială, cu scopul consolidării identității ASSC prin respectarea regulilor externe, a politicilor și regulilor managementului;

- respectarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale furnizate la nivelul ASSC;

- realizarea unei diagnoze sociale anuale care să fundamenteze Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local;

- îndrumarea cetățenilor în rezolvarea problemelor personale, sociale sau de interes general, încercând soluționarea acestora pe loc și acordarea de recomandări individualizate;

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;

- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;

- identificarea nevoilor în continua schimbare care impun furnizarea de servicii sociale;

- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;

2. Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul municipiului Ploiesti, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii prin:

- implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;

- înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea acesteia;

- înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul municipiului Ploiesti;

- organizarea, la nivelul instituției sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatarei și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a

copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător;

- organizarea, la nivelul ASSC sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare pentru îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în cluburi pentru pensionari;

- dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;

- informare și consiliere a locuitorilor municipiului în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale;

- organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate;

- organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa reprezentanții instituțiilor subordonate Consiliului Local, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității;

- folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;

- referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției;

- catagrafierea grupurilor vulnerabile pentru a oferi o imagine asupra dimensiunii și distribuției grupurilor în dificultate identificate în cartierele marginalizate: Bereasca, Rafov, Radu de la Afumati, Mimiș, Pictor Rosenthal, Ghighiu(str.Vaii, str.Vintileanca) și în așezările informale (zona „Dalas”) .

3. Creșterea capacității Serviciului Prestării Sociale de a identifica și evalua nevoile și situațiile care impun acordarea de beneficii de asistență socială și creșterea gradului de responsabilizare în acordarea de beneficii de asistență socială prin:

- identificarea continuă a nevoilor persoanelor aflate în situații de risc social prin acordarea de : venit minim garantat, alocație pentru susținerea familiei și a tichetelor de grădiniță;

- focalizarea sprijinului către persoanele și familiile aflate în nevoie reală, minimizarea riscurilor și respectiv, reducerea erorilor și a fraudei;

- analiză, monitorizarea și verificarea situațiilor și nevoilor reale ale familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate.

4. Asigurarea unui echilibru psiho-social pentru copiii afloati in situatii de risc si dezvoltarea unor relatii functionale cu intreaga comunitate prin:

- depistarea precoce a situatiilor de risc care pot determina separarea copilului de parintii săi;
- distribuirea unor materiale informative privind drepturile copilului și modalități de a sesiza nerespectarea acestora;
- incheierea de parteneriate între instituțiile relevante de pe plan local, având drept scop sesizarea și intervenția în cazurile de abuz, neglijare, exploatare;
- identificarea și evaluarea situatiilor copiilor afloati in dificultate si modul de respectare a drepturilor acestora;
- intocmirea planului de servicii în vederea mobilizării și implicării tuturor resurselor umane, financiare, materiale, comunitare identificate, în vederea rezolvării cazului prin indeplinirea obiectivelor planului;
- imbunatatirea metodelor de consiliere, informare si monitorizare a familiilor cu copii in intretinere, cu privire la exercitarea drepturilor si indeplinirea obligatiilor parintesti, asupra drepturilor copilului si asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- identificarea și evaluarea situațiilor care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- realizarea la nivel local a unei baze de date privind copiii și familiile afloate in situatie de risc, violenta in familie si raportarea lor;
- cresterea numarului de actiuni de informare la nivelul comunitatii in ceea ce priveste posibilitatile legale de care pot dispune parintii care pleaca la munca in strainatate, in vederea asigurarii protectiei fizice si juridice a copiilor care urmeaza sa ramana in tara prin distribuirea materialelor informative privind obligațiile și responsabilitățile părinților care pleacă la muncă în străinătate si desfasurarea de activitati de informare în comunitate in scopul identificarii copiilor cu părinți plecați în străinătate.

5. Diversificarea serviciilor sociale individualizate bazate pe nevoile persoanelor vârstnice prin:

- imbunatatirea conditiilor de ingrijire a beneficiarilor persoane varstnice, cu respectarea identitatii, integritatii si demnitatii acestora;
- identificarea de parteneri si colaboratori care sa se implice in problematica persoanelor varstnice;
- actiuni de prezentare a Caminului de Batrani;
- imbunatatirea si dezvoltarea de servicii sociale asigurate persoanelor varstnice;
- facilitatea si incurajarea dezvoltarii relatiilor interumane cu restul beneficiarilor din cadrul Caminului de Batrani.

6. Promovarea măsurilor active pentru prevenirea sau depășirea situației de dificultate a persoanelor fără adăpost prin:

- identificarea persoanelor fara adapost din comunitate si trecerea graduala de la acordarea unor servicii de urgenta la programe de integrare pe termen lung;
- susținerea persoanelor adulte fără adăpost pentru depășirea situației de criza;
- furnizarea de servicii integrate : cazarea pe perioada determinata, consiliere si activități de socializare;
- promovarea integrării sociale a persoanelor adulte fără adăpost;
- implementarea programelor pentru informarea, orientarea si consilierea persoanelor fara adapost.

7. Accesul persoanelor aflate in risc social la serviciile Cantinei Sociale:

- promovarea serviciilor oferite prin informatii publicate in media locala;
- identificarea beneficiarilor din randul persoanelor vulnerabile, care se adreseaza institutiei noastre;
- indrumarea si consilierea sociala a beneficiarilor in vederea acordarii serviciilor Cantinei Sociale;

8. Dezvoltarea serviciilor oferite persoanelor cu dizabilități prin:

- facilitarea accesului persoanelor cu handicap la mediul fizic, educational, informational;
- accesibilizarea paginilor de internet ale institutiilor publice pentru persoane cu handicap vizual si mintal si utilizarea pictogramelor in toate serviciile;
- includerea nevoilor persoanelor cu handicap și ale familiilor acestora în toate politicile, strategiile și programele de dezvoltare locală;
- asigurarea de servicii de consiliere și informare a persoanelor cu dizabilități sau a familiilor acestora;
- monitorizarea îndeplinirii angajamentelor asumate de a implementa planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;
- organizarea unor întâlniri cu asistenții personali în vederea însușirii de către aceștia a drepturilor și obligațiilor pe care le au față de persoana cu dizabilități, în conformitate cu legislația în vigoare.

9. Asigurarea accesului la o locuinta sociala ca masura integranta a procesului de integrare sociala, precum si cresterea gradului de eficientizare in administrarea locuintelor sociale prin:

- consilierea si informarea publicului in ceea ce priveste legislatia referitoare la locuintele sociale;
- preluarea si inregistrarea dosarelor de locuinte sociale;
- intocmirea, actualizarea si urmarirea contractelor de inchiriere/actelor aditionale pentru locuintele sociale;
- intocmirea listei cu ordinea de prioritate privind locuintele sociale care este supusa spre aprobare Consiliului Local

Ploiesti;

- repartizarea locuintelor sociale.

10. Dezvoltarea serviciilor oferite tinerilor provenind din sistemul de protectie sociala prin:

- stimularea cunosterii de sine si a sentimentului de apartenenta a tinerilor proveniti din sistemul de protectie sociala ;
- initierea si derularea unor programe speciale de reinsertie sociala si, dupa caz, de identificare a locurilor de munca disponibile, precum si a unor cursuri de calificare sau recalificare profesionala, de care pot beneficia pentru cresterea accesului persoanelor tinere la masurile de ocupare a fortei de munca;
- constituirea echipelor multidisciplinare de evaluare a capacitatilor si abilitatilor individuale de adaptare la viata sociala.

11. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate, prin:

- realizarea unor campanii de informare în comunitate;
- realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;
- promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;
- responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens;
- organizarea unor evenimente publice de promovare a serviciilor cu ocazia: Zilei Internationale a Copilului(01 iunie), Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice(01 octombrie), Zilei Internationale a Persoanelor cu Dizabilitati(3 decembrie), Zilei Internationale de Constientizare a Autismului(02 aprilie), Zilei Internationale a Nevazatorilor(15 octombrie), Zilei Nationale a Surzilor din Romania(9 noiembrie), Ziua Mondială a Sindromului Down(21 martie), Ziua Internațională a Romilor(8 aprilie) etc.

12. Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social :

- dezvoltarea parteneriatului public – privat;
- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- incheierea de convenții de parteneriat;

- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;
- colaborarea cu mediatorii școlari în vederea prevenirii abandonului școlar, îmbunătățirea comunicării și colaborării cu unitățile de învățământ;
- colaborarea cu consilierii școlari în vederea consilierii și prevenirii delincvenței și predelinvenței juvenile.

Capitolul II Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile [art.6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017](#)

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) *Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se publică pe pagina proprie de internet *;*

<i>Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale este publicată pe pagina proprie de internet ?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	x	

b) *Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local se publică pe pagina proprie de internet *;*

<i>Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local este publicat pe pagina proprie de internet ?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	x	

c) *Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar *;*

<i>Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile</i>	Da	Nu
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------

<i>serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. sunt actualizate cel puțin lunar ?</i>		
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați - se publică pe pagina proprie de internet;*

<i>Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați sunt publicate pe pagina proprie de internet ?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	

*(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local (și din județ) și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar *;*

<i>lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local și a serviciilor sociale acordate de aceștia este actualizată lunar?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	

*(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial / anual *;*

<i>serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. sunt actualizate trimestrial /anual ?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	

*(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local - se actualizează cel puțin anual *;*

<i>situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local sunt actualizate cel puțin lunar?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	

e) *Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 - se actualizează cel puțin trimestrial* *;

<i>Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 sunt actualizate cel puțin trimestrial?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>		

Nu este cazul

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
1	<i>Sesiuni de informare</i>	Informari efectuate de catre mediatorii sanitari cu privire la modalitatile de acordare a serviciilor si a beneficiilor sociale pentru diferite categorii de persoane: varstnici, persoane cu handicap, persoane vulnerabile, persoanele de etnie roma din cartierele : Bereasca, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Rafov, Mimi, Petrolului-Ghighiu(str.Vaii, str.Vintileanca) si asezarile informale (zona „Dalas”)
2	<i>Campania „Copiii nu sunt singuri acasa”</i>	Program de educatie parentala destinat persoanelor desemnate a se ocupa de cresterea si ingrijirea copiilor cu parinti plecati la munca in strainatate prin care se incearca scoaterea in evidenta a rolului definitiv pe care aceste persoane il au in dezvoltarea psihica si fizica a minorului lipsit de grija parinteasca, este prezentat și promovat de către funcționarii serviciului Protecția Copilului și Familiei.
3	<i>Campania “Suntem alături de voi! Vă putem informa! Vă putem ajuta!”</i>	Campanie de informare a copiilor cu privire la drepturile acestora, principiile ce stau la baza respectării și garantării drepturilor copiilor, protecția specială a copiilor lipsiți temporar sau definitiv de ocrotirea părinților, protecția copiilor care au săvârșit o faptă penală, protecția copiilor împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de

		<p>violență, atribuțiile instituțiilor cu privire la protecția copiilor, serviciile existente la nivel local etc., realizată de către funcționarii serviciului Juridic, Autoritate Tutelara în colaborare cu funcționarii serviciului Protecția Copilului și Familiei.</p> <p>CONCURS – „Drepturile copiilor”</p>
4	<i>Campanie „Fac eu! Faci tu! Facem noi!. Împreună pentru copii!”</i>	<p>Campanie de informare și responsabilizare a părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești. Exercițarea în comun a autorității părintești, după divorț, realizată de către funcționarii serviciului Juridic, Autoritate Tutelara în colaborare cu instituțiile publice cu atribuții în acest sens.</p>
5	<i>Campania „Viata fara violenta”</i>	<p>Campania are ca scop informarea tuturor potențialelor victime ale violenței domestice cu privire la posibilitățile pe care acestea le au de a se apăra împotriva agresorilor și se adresează persoanelor care înțeleg că se află într-o situație de tip abuziv și fac primii pași spre a ieși din acel mediu. Astfel, reprezentanții Serviciului Protecția Copilului și Familiei în colaborare cu Asociația Compassion & Care vor organiza activități preventiv-educative în unitățile de învățământ și în locuri publice, cu acest prilej urmând a fi dezbătute aspecte privind violența în familie și a fi oferite informații și recomandări utile pentru prevenirea sau gestionarea situațiilor de risc.</p>
6	<i>Campania anti – bullying și anti-cyberbullying</i>	<p>Complexitatea acestui fenomen deosebit de periculos pentru sănătatea fizică și emoțională a copiilor ne obliga să angajăm toate instituțiile responsabile cu educația și protecția copiilor într-o acțiune de prevenire și combatere a acestei forme de agresiune. În acest sens, funcționarii serviciului Protecția Copilului și Familiei vor colabora cu Inspectoratul Școlar Județean Prahova (ISJ Prahova) și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE).</p>
7	<i>Sesiuni de informare cu părinții privind importanța participării la educația de bază</i>	<p>Funcționarii serviciului Protecția Copilului și Familiei desfășoară acțiuni de informare și educare a comunității, părinților și copiilor privind importanța participării la educația de bază, în colaborare cu ISJ Prahova.</p>
8	<i>Intalniri de lucru cu invatatorii, dirigintii, consilierii scolari si</i>	<p>Cresterea gradului de implicare a specialistilor din cadrul unitatilor de invatamant in monitorizarea participarii copiilor la educatia de baza, de</p>

	<i>mediatorii scolari</i>	nivel primar si gimnazial.
9	<i>Dezvoltarea parteneriatului local intre autoritatea publica locala, medicul de familie, DSP, cu scopul de a imbunatati accesul copiilor si familiilor acestora la serviciile de sanatate</i>	Dezvoltarea unui mecanism de identificare timpurie a cazurilor de copii in situatie de vulnerabilitate.
1 0	<i>Campanie de informare</i>	Colaborarea mediatorilor sanitari cu DSP Prahova în vederea mobilizării/anunțării și însoțirii membrilor comunității la acțiunile de sănătate publică: campaniile de vaccinare, campaniile de informare, educare și conștientizare din domeniul promovării sănătății
1 1	<i>Campanie de informare</i>	Activitatea de informare si prezentare de materiale tiflotehnice detinute si folosite de Asociatia Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova funcționarilor servciului Protecția Persoanelor aflate în Dificultate, Relații cu ONG-urile din cadrul ASSC. Organizarea unui concurs de sah si table intitulat „SI NOI SUNTEM CA VOI” intre membrii Asociatiei Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova si salariatii din cadrul ASSC in luna aprilie.
1 2	<i>Expozitie cu lucrari de pictura si modelaje in lut</i>	Expozitie, realizata in parteneriat cu funcționarii servciului Protecția Persoanelor aflate în Dificultate, Relații cu ONG-urile din cadrul ASSC, ce contine materiale realizate de membrii Asociatiei Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova care vor fi expuse in cadrul Muzeului Judetean de Arta Prahova „Ion Ionescu Quintus” in luna mai.

NOTA: activitățile mai sus menționate vor fi desfășurate în funcție de evoluția epidemiologică de la nivel local.

3. Telefonul verde - nu este cazul

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.

<i>Nr. crt.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
	<i>Campanie de informare privind un stil</i>	Aceasta campanie se desfasoara in cartierele : Bereasca, Radu de la

1	<i>de viata sanatos</i>	Afumati, Pictor Rosenthal, Rafov, Mimi, Petrolului-Ghighiu(str.Vaii, str.Vintileanca) si asezarile informale (zona „Dalas”), de catre mediatorii sanitari care distribuie pliante ce contin informatii despre reguli de igiena, alimentatie sanatoasa si conformare la tratamente medicale recomandate de specialisti
2	<i>Campanie de informare privind vaccinarea împotriva COVID-19</i>	Mediatorii sanitari desfasoara aceasta campanie in cartierele : Bereasca, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Rafov, Mimi, Petrolului-Ghighiu(str.Vaii, str.Vintileanca) si asezarile informale (zona „Dalas”), pentru a face cunoscute etapele procesului de vaccinare și beneficiile acesteia.
3	<i>Campanie de informare privind acordarea beneficiilor sociale</i>	Funcționarii serviciului Prestații Sociale în colaborare cu mediatorii sanitari desfasoara aceasta campanie in cartierele : Bereasca, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Rafov, Mimi, Petrolului-Ghighiu(str.Vaii, str.Vintileanca) si asezarile informale (zona „Dalas”), pentru a face cunoscut ca aceste beneficii sociale sunt conditionate de frecventarea cursurilor scolare.
4	<i>Campania privind imbunatatirea sanatatii reproductive, inclusiv a sanatatii materne in comunitatile de romi</i>	In colaborare cu Societatea de Educatie Contraceptiva si Sexuala se deruleaza proiectul „My body, My rights!” in: Bereasca, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Rafov, Mimi, Petrolului-Ghighiu(str.Vaii, str.Vintileanca) si asezarile informale (zona „Dalas”)
5	<i>Screening pentru cancerul de Col Uterin si tratament precoce</i>	In colaborare cu Institutul National pentru Sanatatea Mamei si Copilului “Alessandrescu-Rusescu” din Bucuresti, Fundatia Renasterea pentru Educatie, Sanatate si Cultura, Centrul de dezvoltare Curriculara si Studii de Gen si Centrul Romilor pentru Politici de Sanatate se vor implementa o serie de activitati la nivel local (campanii de informare, educare si constientizare, campanie de identificare a femeilor la risc de imbolnavire, campanie de screening/testarea Babes-Papanicolau/HPV), proiect ce se adreseaza femeilor cu varste cuprinse intre 24 si 64 ani, din regiunea Sud-Muntenia.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială

<i>Nr. crt.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
1	<i>Ziua Internaționala de Conștientizare a Autismului</i>	Sprijin pentru organizarea de către Asociația Curcubeul Autismului Prahova a unui eveniment ce are ca scop să informeze și să atragă atenția societății și autorităților asupra conștientizării autismului, precum și să dezvolte toleranța și deschiderea față de incluziunea socială a persoanelor cu autism – 02 aprilie.
2	<i>Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități</i>	Organizarea în colaborare cu Asociația de Sprijin a Copiilor Handicapați Fizic România – Filiala Prahova, Asociația Națională a Surzilor din România Filiala Prahova, Asociația Nevazatorilor din România Filiala Prahova și Asociația Persoanelor cu Dizabilități Prahova a unor activități ce vizează aceste categorii de beneficiari – 03 decembrie.
3	<i>Concursul „Vestitorul primaverii”</i>	Expoziție cu martisoarele realizate de beneficiarii Caminului de bătrâni și premierea celui mai frumos martisor – 01 martie.
4	<i>„Tradițiile bunicilor noștri”</i>	Beneficiarii centrului vor fi vizitați de copiii Centrului de zi pentru copii preșcolari și de elevii școlilor care doresc să asculte poveștile și povețele seniorilor noștri.
5	<i>Ziua Internațională a Persoanelor Vârșnice</i>	Ca o manifestare a respectului comunității față de seniorii noștri vom sărbători persoanele vârstnice din Caminul de bătrâni, precum și pe cele din Centrele de informare pentru cetățeni și recreere pentru pensionari – 01 octombrie.
6	<i>Spectacolul „În așteptarea lui Moș Crăciun”</i>	Copiii Centrului de zi pentru copii preșcolari vor organiza un spectacol de Crăciun.
7	<i>Campania „Un dar, un zambet”</i>	Aduna la un loc elevii și școlii din municipiul Ploiești și sponsori care

		ofera daruri copiilor din Centrul de zi pentru copii prescolari.
8	<i>Ziua Internationala a Copilului</i>	Evenimentul se desfasoara in cadrul Centrului de zi pentru copii prescolari pentru beneficiari, iar pentru copiii care provin din familii defavorizate Teatrul Imaginario va pune in scena o piesa de teatru – 01 iunie.
9	<i>Ziua mediatorului sanitar</i>	Sarbatorirea zilei in colaborare cu Asociatia Partida Romilor Pro – Europa Sucursala Prahova
10	<i>Ziua bastonului alb – ziua internationala a nevazatorilor</i>	Organizarea zilei de 15.10.2021 in colaborare cu Asociatia Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova prin recitaluri de poezie, muzica folk si usoara.

NOTA: activitățile mai sus menționate vor fi desfășurate în funcție de evoluția epidemiologică de la nivel local.

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

<i>Nr.crt.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
1	<i>Întâlniri de lucru cu specialiști din cadrul DGASPC Prahova</i>	Conform prevederilor Convenției de colaborare încheiată cu DGASPC Prahova, ambele semnatare vor colabora pentru derularea de activități comune specifice asistenței sociale, cu scopul îndeplinirii Strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale atât ale Municipiului Ploiești, cât și ale județului Prahova, în concordanță cu obiectivele operaționale și direcțiile de acțiune din strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile identificate conform legislației române în vigoare
2	<i>Seminarii cu profesioniști din diferite domenii de interes in asistenta sociala</i>	Participarea angajatilor ASSC si a cadrelor medicale din cabinetele medicale scolare la sesiunile de informare prezentate de Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Prahova pentru identificarea si interventia in adictii (droguri, alcool, alte substante toxice etc.)
3	<i>Intalniri de lucru cu furnizorii de servicii sociale, asociatiile si fundatiile din municipiul Ploiesti</i>	Diseminarea informatiilor de catre toti factorii implicati in vederea prevenirii si realizarii interventiei precoce in situatiile problematice ale persoanelor vulnerabile.

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.

<i>Nr. crt.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
<i>1</i>	<i>Campanii de informare si constientizare/ actiuni specifice în domeniul combaterii discriminării</i>	<i>Implicarea activă a mediatorilor sanitari în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea din zonele marginalizate: Bereasca, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Rafov, Mimiui, Petrolului-Ghigiu(str.Vaii, str.Vintileanca) si asezarile informale (zona „Dalas”)</i>

8. Mesaje de interes public transmise prin presă

<i>Nr. crt.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
<i>1</i>	<i>Programul Operational Ajutorarea Persoanelor Defavorizate POAD 2019 -2022</i>	<i>Comunicate de presa privind campania de distribuire a alimentelor, a produselor de igiena si categoriile de beneficiari</i>
<i>2</i>	<i>Campanie de distribuire a mastilor de protectie pentru familiile si persoanele defavorizate</i>	<i>Comunicate de presa privind campania de distribuire a mastilor de protectie si categoriile de benficari</i>
<i>3</i>	<i>Ajutor Incalzire Locuinte</i>	<i>Comunicate de presa</i>
<i>4</i>	<i>Tichete sociale</i>	<i>Informatii privind distribuirea stimulentului educational</i>
<i>5</i>	<i>Locuinte sociale</i>	<i>Informatii privind actualizarea dosarelor</i>
<i>6</i>	<i>Legislatie</i>	<i>Modificarile legislative de interes public</i>

Capitolul III Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale (pentru anul 2022)

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate		0 (cursuri gratuite online)

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate		0 (cursuri gratuite online)

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor minime de calitate;**
- c.2. asistenți personali;**
- c.3. îngrijitori informali ;**
- c.4. voluntari;**

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate		0 (cursuri gratuite online)

Instruirea asistentilor personali a fost realizata in anul 2018, urmand ca urmatoarea sesiune sa aiba loc in anul 2022.

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național ^7;

Teme de interes/Tematici	Nr. de persoane	Buget estimat

f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali ^8	nr.	buget estimat
.....

b) pentru psihologi	nr.	buget estimat
.....

c) etc.

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gază	descriere
-----------------------------------------------------------------	------------------------

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului	descriere
---------------------------------------------------------	------------------------

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului	descriere
----------------------------------------------------------------------------	------------------------

	nr.	tipuri de cursuri	tematică cursuri	scurtă descriere
Organizația - gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează

Riscuri: *Activitățile propuse în plan pot fi întârziate/amânate în funcție de măsurile restrictive impuse de pandemia COVID-19 și se vor realiza în conformitate cu actele normative emise în acest sens.*

**DIRECTOR GENERAL,
DAN ION DINU**

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
ELENA IORDACHE**

**Intocmit,
Stanciu A.**